



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

MANUAL DO PROCESSO

PROCESSO: REALIZAR GESTÃO DE DOCENTE

SUMÁRIO

1. OBJETIVO DO PROCESSO.....	3
2. DEFINIÇÕES E SIGLAS.....	3
3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	Erro! Indicador não definido.
4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL.....	4
5. ANEXOS.....	4

1. OBJETIVO DO PROCESSO

Fluxo que descreve as atividades relacionadas à gestão de pessoal Docente na UFPE.

2. DEFINIÇÕES E SIGLAS

- Realizar Gestão de Docente:

#	ATIVIDADE	ATOR	REGRA DE NEGÓCIOS
1	SELECIONAR Docente Efetivo	Realizar Gestão de Docente	
2	REALIZAR Avaliação de Estágio Probatório de Docente	Realizar Gestão de Docente	
3	CONCEDER Afastamento ou Licença Capacitação a Docente	Realizar Gestão de Docente	
4	CEDER ou Renovar cessão de Docente	Realizar Gestão de Docente	
5	MUDAR Regime ou Reduzir Carga Horária de Docente	Realizar Gestão de Docente	
6	REALIZAR Remoção de Docente	Realizar Gestão de Docente	

7	REALIZAR Permuta de Docente	Realizar Gestão de Docente	
8	ALOCAR Professor Substituto	Realizar Gestão de Docente	
9	DESVINCULAR docente	Realizar Gestão de Docente	

3. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

4. ANEXOS