



Comentado [U1]: Deve constar o símbolo da UFPE.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

CAMPUS AGRESTE

NÚCLEO DE TEXTO TEXTO

CURSO DE TEXTO TEXTO

Comentado [U2]: CAPA (elemento opcional)
Não deve ter paginação na capa e ela não conta para o número de páginas.

Comentado [U3]: A fonte deve ser a mesma para todo o trabalho. Arial ou Times. Tamanho 12.
Com exceção das citações com mais de 3 linhas, notas, legendas de ilustrações e tabelas, que deve ser tamanho 11.
O espaçamento entre linhas deve ser de 1,5.
As margens devem ser 3cm (superior e esquerda) 2cm (direita e inferior)

NOME COMPLETO DO (A) AUTOR (A)

TÍTULO DO TRABALHO: subtítulo

Comentado [U4]: Colocar o título em caixa alta e negrito.
Caso tenha subtítulo, deve ser separado por dois pontos e estar em fonte normal.
Obs.: não colocar ponto no final.

Cidade

20XX

Comentado [U5]: Apenas o nome da cidade, correspondente ao centro acadêmico do curso

Comentado [U6]: Ano da defesa do tcc

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

CAMPUS AGRESTE

NÚCLEO DE TEXTO TEXTO

CURSO DE TEXTO TEXTO

Comentado [U7]: FOLHA DE ROSTO (elemento obrigatório)

A partir da Folha de Rosto é que se pode iniciar a contagem das páginas do TCC, porém deve aparecer a numeração a partir da primeira folha da **PARTE TEXTUAL**, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha.

TODOS OS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS NÃO TEM A NUMERAÇÃO APARENTE.

MEMORIAL DESCRITIVO

Comentado [U8]: Tipo de trabalho

TÍTULO DO TRABALHO: subtítulo

Comentado [U9]: Não colocar ponto final

NOME DO AUTOR¹

Comentado [U10]: Nome do autor em caixa alta, sem ponto no final.

Comentado [U11]: Colocar o nome do autor. Inserir nota de rodapé com a titulação e email.

Cidade

20XX

Comentado [U12]: Fazer da mesma forma que a explicação que consta na capa.

¹ Graduando em XXXXXXXXX pela XXXXXXXX. E-mail: xxxxxxxx@xxxxxxxxxxxxx

**FOLHA EM BRANCO PARA FICHA CATALOGRÁFICA (ELEMENTO
OBRIGATÓRIO) QUE SERÁ ELABORADA ELETRONICAMENTE PELO AUTOR.**

AGRADECIMENTOS

Comentado [U13]: O título deve estar centralizado.

[illegible][illegible]

Comentado [U14]: Texto justificado.

[AGRADECIMENTOS é um elemento opcional]

RESUMO

Apresente de forma concisa os pontos relevantes de seu trabalho, de forma que qualquer pessoa consiga ter uma visão rápida e clara de seu conteúdo e conclusões. O resumo é formado por apenas um parágrafo, sem tópicos, contendo entre 150 e 500 palavras. Devem-se evitar fórmulas e equações no resumo, pois, além de ser uma recomendação na NBR 6028 (Resumo), as expressões com caracteres especiais, sobretudo com subscritos ou sobrescritos, geralmente não são lidas adequadamente pelo site do Repositório Digital da UFPE – Attena, onde seu resumo e abstract ficarão disponíveis, o que dificulta também a recuperação pela BDTD Nacional, podendo prejudicar a visibilidade de seu trabalho. Nas palavras-chave indique de 3 a 6 termos que representem o conteúdo do trabalho, preferencialmente escolhidos do vocabulário controlado indicado pela biblioteca setorial de seu centro. Confira [aqui](#) e [aqui](#) os vocabulários controlados recomendados pela biblioteca de seu centro.

Palavras-chave: texto; texto; texto; texto; texto; texto.

Comentado [U15]: O título deve estar centralizado.
RESUMO (elemento obrigatório)

Comentado [U16]: O vocabulário autorizado é o da Biblioteca Nacional e o Pergamum. Dê preferência por utilizar termos tópicos na sua busca.

Comentado [U17]: Breve explicação de como fazer seu resumo.

Comentado [U18]: Os termos devem ser separados por ponto e vírgula e finalizados por ponto final, com iniciais em letra minúscula. Com exceção dos nomes próprios.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Comentado [U19]: O título deve estar centralizado.

Quadro 1 –	Texto texto texto texto	15
Figura 1 –	Texto texto texto texto	15
Figura 2 –	Texto texto texto	17
Gráfico 1 –	Texto texto	18
Figura 3 –	Texto texto	18

[LISTAS são elementos opcionais]

[As ilustrações podem ser quadros, desenhos, figuras, esquemas, fotografias, gráficos e outros. **Tabelas não são ilustrações**, devendo aparecer em lista própria - LISTA DE TABELAS. Quando necessário, recomenda-se elaborar uma lista própria para cada tipo de ilustração. Ex.: LISTA DE FIGURAS; LISTA DE QUADROS.]

LISTA DE TABELAS

Comentado [U20]: O título deve estar centralizado.

Tabela 1 –	Texto texto texto texto	16
Tabela 2 –	Texto texto	16
Tabela 3 –	Texto texto texto	18

Comentado [U21]: Observe que o texto não ocupa o lugar da paginação. Esta regra deve ser utilizada em todos os títulos que ocuparem mais de uma linha, seja nas Listas ou no Sumário.

[LISTAS são elementos opcionais]

Para o TEXTO DAS LISTAS ficar organizado, e você conseguir o alinhamento correto, é preciso fazer uma tabela, com 3 colunas, com 1,5 de espaçamento entre linhas.

A primeira coluna para a numeração (2 cm), a segunda para os títulos (14 cm) e a terceira para a página (1,5 cm). Caso o título ocupe mais de uma linha, a numeração precisa estar alinhada com o início do título e a paginação com o final do título.

Assim que inserir tudo na tabela, basta selecionar a tabela e excluir as linhas.

Comentado [U22]: Atenção!!! Isso é muito importante para conseguir o alinhamento correto! Utilize para fazer todas as Listas e o Sumário!

Ex.: Com as linhas

SUMÁRIO		
1	INTRODUÇÃO.....	14
2	TEXTO TEXTO.....	15
2.1	TEXTO TEXTO.....	16
2.1.1	Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.....	16
2.1.1.1	Texto texto texto.....	17
2.1.1.1.1	Texto texto.....	17
3	TEXTO.....	18
	REFERÊNCIAS.....	19
	APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE AQUI.....	20
	ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO AQUI.....	21

Ex.: Sem as linhas

SUMÁRIO		
1	INTRODUÇÃO.....	14
2	TEXTO TEXTO.....	15
2.1	TEXTO TEXTO.....	16
2.1.1	Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.....	16
2.1.1.1	Texto texto texto.....	17
2.1.1.1.1	Texto texto.....	17
3	TEXTO.....	18
	REFERÊNCIAS.....	19
	APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE AQUI.....	20
	ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO AQUI.....	21

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

Comentado [U23]: O título deve estar centralizado.

AAA	Texto texto texto
BBB	Texto texto texto
CCC	Texto texto texto
DDD	Texto texto texto
EEE	Texto texto texto

[LISTAS são elementos opcionais]

[Abreviaturas e siglas aparecem em ordem alfabética]

LISTA DE SÍMBOLOS

Comentado [U24]: O título deve estar centralizado.

X	Texto texto texto
X	Texto texto texto
X	Texto texto texto
X	Texto texto texto
X	Texto texto texto
X	Texto texto texto
X	Texto texto texto

[LISTAS são elementos opcionais]

SUMÁRIO

Comentado [U25]: O título deve estar centralizado.
SUMÁRIO (elemento obrigatório)

1	INTRODUÇÃO.....	10
2	TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO.....	10
2.1	TEXTO TEXTO.....	11
2.1.1	Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.....	11
2.1.1.1	Texto texto texto.....	11
2.1.1.1.1	Texto texto.....	12
3	TEXTO.....	12
	REFERÊNCIAS.....	14
	APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE AQUI.....	15
	ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO AQUI.....	16

[Para a numeração de seu Sumário, cada seção deve ter uma formatação diferente.
E que deve seguir da mesma forma dentro do texto.

Ex:

1	INTRODUÇÃO (seção primária - pode ser CAIXA ALTA em negrito)
1.1	TEXTO (seção secundária - pode ser CAIXA ALTA normal)
1.1.1	Texto (seção terciária - pode ser cursiva em negrito)
1.1.1.1	Texto (seção quaternária - pode ser cursiva normal)
1.1.1.1.1	Texto (seção quinária - pode ser cursiva em itálico)

Comentado [U26]: A mesma formatação que colocar na numeração e nos títulos no sumário, deve estar dentro do texto, na parte textual.
Obs. Todos os títulos e subtítulos que constarem no seu texto, devem estar no Sumário.

Para fazer o alinhamento correto do sumário, seguir a explicação que se encontra na LISTA DE TABELAS,]

[illegible]

Comentado [U27]: Os títulos devem ser iniciados pela numeração. Não deve constar as palavras **capítulo** ou **seção**. A partir desta página a numeração aparece no canto superior direito.

Comentado [U28]: É a partir do primeiro capítulo que a numeração da página deve aparecer.
Deve estar alinhada à margem superior direita.
Obs.: a capa não conta para a contagem das páginas.

[illegible][illegible]

Comentado [U29]: Títulos que ocupam mais de uma linha, devem ficar alinhados com o início do título.

Comentado [U30]: Os capítulos seguem em texto corrido. Seção primária e demais seções.

Quadro 1 – Texto texto texto texto

Quadro 1	Texto texto texto texto	Texto
Texto texto texto		Texto texto
Texto texto texto		Texto texto
Texto texto texto		Texto texto
Texto texto texto		Texto texto

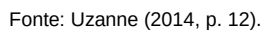
Fonte: A autora (ano).

[No corpo do trabalho, tanto nas ilustrações como nas tabelas, a identificação aparece na parte superior. Na parte inferior da ilustração ou tabela indica-se a fonte consultada – obrigatório, mesmo que seja produção de própria autoria conforme **exemplo acima.**]

texto.

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto

Figura 1 – Texto texto texto texto



Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto.

Fonte: A autora (ano).

texto. Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Tabela 2 – Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto

Texto	Texto	Texto
Texto texto	000	000
Texto texto	000	000
Texto texto	000	000
Texto texto	000	000

Fonte: A autora (ano).

[illegible]

2.1.1.1 Texto texto texto

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto.

2.1.1.1.1 Texto texto

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Figura 2 – Texto texto texto



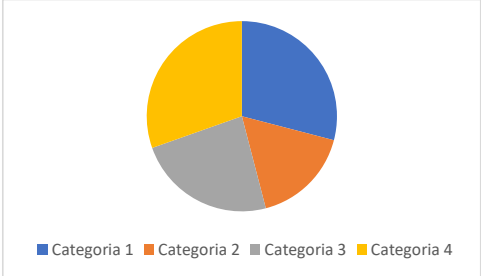
Fonte: A autora (ano).

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

3 TEXTO TEXTO

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Gráfico 1 – Texto texto



Fonte: A autora (ano).

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Figura 3 – Texto texto



Fonte: A autora (ano).

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
 texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Tabela 3 – Texto texto texto		
Texto	Texto	Texto
Texto texto	000	000
Texto texto	000	000

Fonte: A autora (ano).

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

REFERÊNCIAS

MEIRELES, Cecília. **Flor de poemas**. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1983.

QUEREMOS saber. Intérprete: Cássia Eller. Compositor: Gilberto Gil. *In*: Acústico MTV: Cássia Eller. Intérprete: Cássia Eller. São Paulo: Universal Music, 2001. 1 CD, faixa 9.

UZANNE, O. **The end of books**. Adelaide: University of Adelaide, 2014. Disponível em: <https://ebooks.adelaide.edu.au/u/uzanne/octave/end/>. Acesso em: 20 abr. 2019.

[As REFERÊNCIAS devem estar alinhadas à esquerda, com espaçamento simples e separadas umas das outras por um espaço simples.]

Comentado [U31]: O termo referências deve estar centralizado e sem numeração.
REFERÊNCIAS (elemento obrigatório)

APÊNDICE A – TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO

[APÊNDICE é um elemento opcional. O conteúdo dos apêndices deve ter sido elaborado ou adaptado por você.]

[Os Apêndices são classificados por letras maiúsculas.]

Comentado [U32]: Deve estar centralizado e não deve ter numeração.
Os apêndices são classificados por letras em caixa alta.

ANEXO A – TEXTO TEXTO TEXTO TEXTO

Comentado [U33]: Deve estar centralizado e não deve ter numeração.
Os anexos são classificados por letras em caixa alta.

[ANEXO é um elemento opcional. O conteúdo dos anexos deve ter sido elaborado por outra pessoa.]

[Os Anexos são classificados por letras maiúsculas]

FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO

Comentado [U34]: Formulário que deve ser preenchido, caso não tenha a ficha catalográfica elaborada eletronicamente pelo autor. O TCC deve ter obrigatoriamente uma das duas formas, ou a ficha catalográfica ou o formulário.

Dados do relatório técnico e/ou científico			
Título e subtítulo		Classificação de segurança	
		Nº	
Tipo de relatório		Data	
Título do projeto/programa/plano		Nº	
Autor(es)			
Instituição executora e endereço completo			
Instituição patrocinadora e endereço completo			
Resumo			
Palavras-chave/descriptores			
Edição	Nº de páginas	Nº do volume/parte	Nº de classificação
ISSN		Tiragem	Preço
Distribuidor			
Observações/notas			

Fonte: ABNT NBR10719 (2015)

NOME COMPLETO DO (A) AUTOR (A)

TÍTULO DO TRABALHO: subtítulo

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado à
Coordenação do Curso de XXXXXXXXXX do
Campus Agreste da Universidade Federal de
Pernambuco – UFPE, na modalidade de
relatório científico, como requisito parcial para
a obtenção do grau de bacharel/licenciado em
XXXXXXX.

Aprovado em: XX/XX/20XX (colocar aqui a data da sua defesa)

BANCA EXAMINADORA

Prof^a. Dr^a. Texto Texto Texto (Orientadora)
Universidade Federal de Pernambuco

Prof. Dr. Texto Texto Texto (Examinador Interno)
Universidade Federal de Pernambuco

Prof^a. Dr^a. Texto Texto Texto (Examinadora Interna)
Universidade Federal de Pernambuco

Prof. Dr. Texto Texto Texto (Examinador Externo)
Universidade Texto Texto

Comentado [U35]: FOLHA DE APROVAÇÃO (elemento obrigatório).

Obs.: a folha de aprovação deve ser enviada para o e-mail: **defesas.bibagreste@ufpe.br**.

O TCC somente é aceito com a folha enviada ao e-mail pelo orientador ou coordenador do curso.

A Folha de Aprovação deve ser inserida no TCC no formato PDF, de acordo com o modelo estabelecido pelo curso.

Comentado [U36]: Não colocar ponto final

Comentado [U37]: Texto justificado e alinhado à direita, com recuo de 8cm. Fonte 12. Espaçamento simples.

Comentado [U38]: Inserir data em que o trabalho foi aprovado

Comentado [U39]: Colocar o nome dos componentes da banca, com suas respectivas instituições. **Não pode ter as assinaturas.**