



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO

70
ANOS
TEMPOSTRANSVEREDE

8ª REUNIÃO ORDINÁRIA EM 2021 DO NÚCLEO DE DESIGN E COMUNICAÇÃO DO CAMPUS DO AGRESTE, REALIZADA EM 05.10.2021

1 Aos cinco dias do mês de outubro de dois mil e vinte e um, realizou-se virtualmente
2 a 8ª Reunião Ordinária/2021 do Núcleo de Design e Comunicação (NDC) do Campus
3 do Agreste (CA), em ambiente eletrônico, a qual foi presidida pela Profa. Ana
4 Carolina de Moraes Andrade Barbosa, Coordenadora do NDC, e secretariada pela
5 Profa. Juliana Andrade Leitão, vice-coordenadora do NDC, considerando o
6 afastamento da secretária Divane Oliveira de Moura Silva e a impossibilidade da
7 presença de outro servidor secretário. A reunião teve início às 14h03 e seguiu pauta
8 previamente estabelecida. **1ª Parte - Expediente. 1.1 Apreciação do quadro de**
9 **frequência dos membros.** Estiveram presentes: Amanda Mansur Custódio Nogueira;
10 Amilcar Almeida Bezerra; Ana Beatriz Nunes da Silva; Ana Cristina Barbosa da Silva;
11 Andréa Barbosa Camargo; Andréa Fernanda de Santana Costa; Antônio Luís de
12 Oliveira Filho; Bruno Xavier da Silva Barros; Camila Brito de Vasconcelos; Charles
13 Ricardo Leite da Silva; Daniela Nery Bracchi; Daniella Rodrigues de Farias; Danielle
14 Silva Simões Borgiani; Danilo Émmerson Nascimento Silva; Diego Gouveia Moreira;
15 Eduardo Cesar Maia Ferreira Filho; Fabiana Moraes da Silva; Fábio Caparica de Luna;
16 Flávia Zimmerle da Nóbrega Costa; Geni Pereira dos Santos; Germannya D’Garcia
17 de Araújo Silva; Giovana Borges Mesquita; Glenda Gomes Cabral; Iomana Rocha de
18 Araújo Silva; Izabela Domingues da Silva; Lourival Lopes Costa Filho; Lucas José
19 Garcia; Luciana Lopes Freire; Marcela Fernanda de C. G. F. Bezerra; Marcelo
20 Machado Martins; Maria de Fátima Waechter Finizola Santana; Maria Teresa Lopes;
21 Nara Oliveira de Lima Rocha; Renata Garcia Wanderley; Ricardo Augusto de Sabóia
22 Feitosa; Ricardo Oliveira da Cunha Lima; Rodrigo Miranda Barbosa; Rosângela Vieira
23 de Souza; Rosimeri Franck Pichler; Sophia de Oliveira Costa e Silva; Tércia Valfridia
24 Lima Nunes; Verônica Emilia Campos Freire. **1.2 Informes. 1.2.1 - Núcleo:** A
25 Coordenadora do NDC, Profa. Ana Carolina de Moraes Andrade Barbosa, trouxe
26 informes sobre (i) a orientação da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD)
27 quanto ao envio manual dos Planos Anais de Atividades Docentes (PAAD) em atraso
28 via Processo/SIPAC; (ii) o prazo final para envio dos Planos Anais de Atividades
29 Docentes (PAAD) - dia 28 de outubro; (iii) o MODALOC que ainda está aberto para
30 solicitações durante o início de outubro; (iv) o boletim de frequência enviado à
31 Gestão de Pessoas/CAA mensalmente. Nesse sentido, quem está retomando as
32 atividades de forma híbrida deve avisar à coordenação do NDC para o devido
33 registro; (v) a secretária Divane Oliveira de Moura Silva está afastada pelo NASS e a
34 Secretaria Geral de Núcleos (SGN) está com déficit de servidores. Desde modo, as

35 demandas necessitarão de tempo extra para atendimento. Finalizando os informes
36 da coordenação, a Profa. Juliana Leitão tratou de questões de monitoria e falou
37 sobre a necessidade de novos registros em pleno para renovação anual de projetos
38 de pesquisa e extensão com fluxo contínuo. **1.2.2 Bacharelado em Comunicação
39 Social.** O Coordenador do Bacharelado em Comunicação Social, Prof. Marcelo
40 Martins, informou que o Laboratório Aveloz teve coordenação renovada. O ponto
41 será tratado durante a reunião. **1.2.3 Bacharelado em Design.** O Coordenador do
42 bacharelado em Design, Prof. Lucas Garcia, informou que (i) os Planos de Ensino
43 estão sendo aprovados. O controle de frequência deve ser feito
44 independentemente dessa aprovação; (ii) o questionário para preenchimento sobre
45 a carga horária de aula assíncrona que será apensado no Projeto Pedagógico do
46 Curso deverá ser entregue até a sexta-feira, dia 08; (iii) o SIGA Acadêmico foi
47 atualizado. Portanto, todos devem conferir a lista de e-mails e atualizar os
48 convites para o Classroom ou outra plataforma utilizada; (iv) o professor substituto
49 Maycon Gustavo Costa dos Anjos conseguiu concluir o processo de contratação.
50 Deste modo, foi felicitado com boas-vindas. Concluindo os informes do curso, a
51 Profa. Renata Garcia deu informes e orientações sobre estágio supervisionado. **1.3
52 Aprovação de ata:** Trata-se da Ata da reunião ordinária 07/21 realizada em 10 de
53 agosto de 2021, conforme documento enviado anexo ao Edital de Convocação
54 nº10/2021-NDC. **Decisão:** Aprovada por unanimidade. **2ª Parte - Ordem do dia.** **2.1
55 Aprovação dos Planos Anuais de Atividades Docentes 2021.** Após análises, a
56 Professora Ana Carolina Barbosa, juntamente com a Profa. Juliana Andrade Leitão,
57 respectivamente coordenadora e vice-coordenadora do Núcleo de Design e
58 Comunicação, recomendam a aprovação dos Planos Anuais de Atividades Docentes
59 (PAADS) - 2021 - dos seguintes professores: Ana Carolina de Moraes Andrade
60 Barbosa; Amanda Mansur Custódio Nogueira; Amilcar Almeida Bezerra; Ana Beatriz
61 Nunes da Silva; Ana Cristina Barbosa da Silva; Ana Paula Celso de Miranda; Andréa
62 Barbosa Camargo; Andréa Fernanda de Santana Costa; Antônio Luís de Oliveira
63 Filho; Bruno Xavier da Silva Barros; Camila Brito de Vasconcelos; Charles Ricardo
64 Leite da Silva; Daniela Nery Bracchi; Daniella Rodrigues de Farias; Danielle Silva

65 Simões Borgiani; Danilo Émmerson Nascimento Silva; Diego Gouveia Moreira;
66 Eduardo Cesar Maia Ferreira Filho; Fabiana Moraes da Silva; Fábio Caparica de Luna;
67 Flávia Zimmerle da Nóbrega Costa; Geni Pereira dos Santos; Giovana Borges
68 Mesquita; Gustavo Alves Alonso Ferreira; Iomana Rocha de Araújo Silva; Iracema
69 Tatiana Ribeiro Leite; Izabela Domingues da Silva; Juliana Andrade Leitão; Lourival
70 Lopes Costa Filho; Lucas José Garcia; Luciana Lopes Freire; Manoel Guedes
71 Alcoforado Neto; Marcela Fernanda de C. G. F. Bezerra; Marcelo Machado Martins;
72 Maria de Fátima Waechter Finizola Santana; Maria Teresa Lopes; Mário de Faria
73 Carvalho; Nara Oliveira de Lima Rocha; Renata Garcia Wanderley; Ricardo Augusto
74 de Sabóia Feitosa; Ricardo Oliveira da Cunha Lima; Rodrigo Miranda Barbosa;
75 Rosângela Vieira de Souza; Rosimeri Franck Pichler; Sheila Borges de Oliveira;
76 Sophia de Oliveira Costa e Silva; Verônica Emilia Campos Freire; Cintia Raquel
77 Ferreira Amorim (substituto); Maycon Gustavo Costa dos Anjos (substituto). **Decisão:**
78 **Aprovados por unanimidade. 2.2 Progressões: 2.2.1 Pro: 23076.065635/2021-12**
79 **- Progressão.** A Comissão Setorial de Avaliação Docente do NDC avaliou a
80 solicitação de progressão do Prof. Bruno Xavier da Silva Barros, sendo considerado
81 apto para a Progressão, de Professor Nível Assistente II para Nível I dentro da
82 Classe Adjunto, com nota 7,8 - de acordo RESOLUÇÃO Nº 03/2014 do Conselho
83 Universitário, e a LEI Nº- 12.772, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2012. **Decisão:** Aprovado
84 por unanimidade. **2.2.2 Pro: 23076.082335/2021-65 - Progressão.** A Comissão
85 Setorial de Avaliação Docente do NDC avaliou a solicitação de progressão do Prof.
86 Lucas José Garcia, sendo considerado apto para a Progressão, de Professor Nível I
87 para Nível II dentro da Classe Adjunto, com nota 10,0 - de acordo RESOLUÇÃO Nº
88 03/2014 do Conselho Universitário, e a LEI Nº- 12.772, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2012.
89 **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.2.3 Pro: 23076.046975/2021-14 -**
90 **Progressão.** A Comissão Setorial de Avaliação Docente do NDC avaliou a solicitação
91 de progressão do Prof. Antonio Luís de Oliveira Filho, sendo considerado apto para
92 a Progressão, de Professor Nível B1 para Nível B2 dentro da Classe Assistente., com
93 nota 7,0 - de acordo RESOLUÇÃO Nº 03/2014 do Conselho Universitário, e a LEI Nº-
94 12.772, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2012. **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.3 Pro:**

95 **23076.074478/2021-65** - A Profa. Danielle Silva Simões Borgiani solicita licença
96 para trato de interesse particular, por motivos pessoais elencados no processo em
97 pauta. **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.4 Pro: 23076.031380/2018-83**
98 **[físico] - 23076.086540/2021-20 [eletrônico]** - Paula Vivana de Rezende
99 Valadares - Renovação/período de doutorado. Trata-se da terceira solicitação de
100 prorrogação do período de afastamento da Profa. Paula Vivana de Rezende
101 Valadares, por mais um ano para participar do Doutorado em Design da
102 Universidade de Aveiro em Portugal. O primeiro período de afastamento aprovado
103 em 2018 correspondeu ao período de 01/10/18 a 30/09/2019 (23076.031380/2018-
104 83). A primeira prorrogação aprovada em 2019 correspondeu ao período de
105 01/10/19 a 30/09/20 (23076.031380/2018-83). A segunda prorrogação aprovada em
106 2020 correspondeu ao período de 01/10/20 a 30/09/21 (23076.050830/2020-13).
107 Neste momento, a terceira prorrogação apresentada é para o período de 01/10/21
108 a 30/09/22 (23076.086540/2021-20). **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.5 Pro:**
109 **23076.085350/2021-43** - Silvio Diniz de Lourenço Junior - Renovação/período de
110 doutorado. Trata-se da segunda solicitação de prorrogação do período de
111 afastamento do Prof. Sílvio Júnior, por mais um ano, para participar do Programa
112 Doutoral em Sistemas Energéticos e Alterações Climáticas da Universidade de
113 Aveiro, Aveiro, Portugal. O primeiro período de afastamento aprovado em 2019
114 corresponde ao período de 28/10/19 a 27/10/2020 (23076.024421/2019-66). O
115 segundo período de afastamento aprovado em 2020 corresponde ao período de
116 28/10/2020 a 27/10/2021 (23076.053829/2020-35). Neste momento, a prorrogação
117 apresentada refere-se ao período de 28/10/2021 a 27/10/2022
118 (23076.085350/2021-43). **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.6 Oferta**
119 **curricular 2021.1. 2.6.1 Bacharelado em Comunicação Social.** Trata-se da oferta
120 curricular do curso em tela para o primeiro semestre de 2021 (anexo 1).
121 **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.6.2 Bacharelado em Design.** Trata-se da
122 oferta curricular do curso em tela para o primeiro semestre de 2021 (anexo 2).
123 **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.7 Nova coordenação para o Laboratório**
124 **Aveloz.** A Profa. Ana Carolina Barbosa, com base nas informações do colegiado de

125 Comunicação Social, apresentou a necessidade de mudanças na coordenação e
126 vice-coordenação do laboratório Aveloz, sendo elas: (i) substituição retroativa a 1º
127 de fevereiro de 2019 do Prof. Ricardo Augusto de Sabóia Feitosa pela Profa. Iomana
128 Rocha de Araújo Silva na vice-coordenação; (ii) substituição, a partir de 05 de
129 outubro de 2021, da Profa. Juliana Andrade Leitão pelo Prof. Rodrigo Miranda
130 Barbosa, na coordenação; e da Profa. Iomana Rocha de Araújo Silva pelo Prof.
131 Diego Gouveia Moreira, na vice-coordenação. **Decisão:** Aprovado por unanimidade.

132 **2.8 Projetos de Pesquisa e Extensão. 2.8.1 Pesquisa:** (i) Título do
133 Projeto: **"Fotografia contemporânea sobre a pandemia de Covid-19."**
134 Coordenadora do Projeto: Prof. Juliana Andrade Leitão. Período de realização:
135 Outubro de 2021 a setembro de 2022. Carga horária: 15 horas semanais (5 horas
136 para a coordenadora e 5 horas para cada um dos alunos). Objetivo proposto:
137 Analisar as imagens artísticas produzidas na pandemia a partir das categorias
138 propostas por Charlotte Cotton no livro "Fotografia como arte contemporânea".
139 Pareceres favoráveis à aprovação (**2 pareceres favoráveis**). **Decisão:** Aprovado por
140 unanimidade. (ii) Título do Projeto: Projeto de Pesquisa: **"Celebridade,
141 Visibilidade e Pobreza."** Coordenadora do Projeto: Prof. Fabiana Moraes. Período
142 de realização: Agosto de 2016 a agosto de 2021. Carga horária: Não consta no
143 relatório. Objetivo proposto: Procurar, a partir da exposição quase massiva
144 (internet), grupos e indivíduos localizados em ambientes populares, analisar os
145 sentidos que decorrem dessas aparições constantemente negociadas e questionadas.
146 Pareceres favoráveis à aprovação (**2 pareceres favoráveis**). **Decisão:** Aprovado por
147 unanimidade. **2.8.2 Extensão:** (i) Parecer do Relatório Final da Ação de Projeto
148 Extensão Título da Proposta: Design Centrado no Usuário para a nova normalidade:
149 ações em serviço para enfrentamento ao Covid-19 e cenário pós-pandêmico. Edital:
150 2019-05 - Edital Pibexc 2019 - Coordenadora: Lucas José Garcia. Desta forma, a
151 Profa. Geni Santos representando a Coordenação Setorial de Extensão e Cultura do
152 CAA, deu o parecer de que o Relatório parcial do projeto de extensão (CH total
153 576h) está apto para aprovação. **Decisão:** Aprovado por unanimidade. (i) Parecer
154 do Relatório Final da Ação de Projeto Extensão. Título da Proposta: Soluções

155 'handless' para enfrentamento da Covid-19 e cenário pós-pandêmico. Edital: 2020-
156 06 - Edital Pibexc 2020. Coordenadora: Rosimeri Franck Pichler. Desta forma, a
157 Profa. Geni Santos representando a Coordenação Setorial de Extensão e Cultura do
158 CAA, deu o parecer de que o Relatório parcial do projeto de extensão (CH total
159 572h) está apto para aprovação. **Decisão:** Aprovado por unanimidade. Sem mais a
160 tratar, foi encerrada a reunião às 15h08, pelo que lavrei a presente ata que segue
161 assinada por mim e pela Coordenadora do Núcleo de Design e Comunicação.

Profa. Juliana Andrade Leitão - Secretária da reunião

Profa. Ana Carolina de Moraes Andrade Barbosa - Presidente do Pleno NDC.