

NORMAS DO EXAME DE QUALIFICAÇÃO

Conforme determinado pelo Regimento vigente (03/03/2022)

Art. 32 - O objetivo do Exame de Qualificação para os cursos de Mestrado e Doutorado do PPG em Cirurgia é *avaliar a maturidade e o desempenho acadêmico* do aluno na sua área específica, bem como *o andamento do seu projeto de pesquisa*.

§ 1º - **O prazo máximo para realização do Exame de Qualificação será de 18 (dezoito) meses a partir do ingresso para alunos de Mestrado e de 36 (trinta e seis) meses para alunos de doutorado.**

§ 2º - Para a solicitação do exame de qualificação de mestrado e doutorado o aluno deverá entregar um manuscrito, relativo à tese/dissertação, contendo introdução, objetivos, material e métodos, resultados (opcional), discussão preliminar, planejamento futuro e bibliografia. Alternativamente, pode-se optar pela apresentação de artigos publicados ou aceitos para publicação, desde que façam parte do trabalho de Dissertação ou Tese do aluno.

§ 3º - O aluno será avaliado por uma comissão de qualificação, indicada pelo colegiado do Programa, **composta de 2 (dois) a 3 (três) professores** com título de Doutor. No mínimo 2 (dois) dos avaliadores deverão ser professores do Programa de Pós- graduação em Cirurgia.

§ 4º - O processo de avaliação do exame de qualificação para o mestrado e doutorado levará em conta:

- I - Apresentação oral pública do aluno de, no máximo, *20 (vinte) minutos de duração*;
- II - Arguição sobre o andamento do projeto e perspectivas futuras, baseada na apresentação oral e no manuscrito depositado no ato da solicitação do exame. *Cada examinador disporá de até 15 (quinze) minutos para a sua arguição, e o aluno de igual tempo para responder.*

§ 5º - O aluno que for reprovado no Exame de Qualificação poderá repeti-lo uma única vez, no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias. Em caso de nova reprovação, o aluno será desligado do programa.

Além do determinado em Regimento, pontuamos que para realizar o agendamento do Exame de Qualificação, o discente deverá enviar o “Formulário para o Cadastro do Exame de Qualificação no SIGAA” (disponível em: <https://www.ufpe.br/ppgc/documentos>) preenchido para o email da Secretaria do Programa (secretariaposcirurgia@hotmail.com) com uma antecedência de pelo menos 20 dias da data agendada.