ANEXO

PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* **CALENDÁRIO DE MATRÍCULAS PARA PPGs EM ATIVIDADES REMOTAS** **2021.1 - MARÇO**		
1	**15 a 17/03/2021**	**Ação**: MATRÍCULA ON-LINE **Quem realiza**: discentes de mestrado e doutorado **Importante:** Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser **imediatamente informada**, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis.
2	**15 a 19/03/2021**	**Ações**: PROCESSAMENTO E ANÁLISE DE MATRÍCULA ON-LINE **Quem realiza**: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (PPGs)
3	**22 a 24/03/2021**	**Ação**: REMATRÍCULA **Quem realiza**: i) discentes de mestrado e doutorado que queiram incluir componentes curriculares não requisitados no período de MATRÍCULA ON-LINE; ii) discentes de mestrado e doutorado retardatários ao período de MATRÍCULA ON-LINE definido no Item 2 deste calendário; **Importante:** Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da REMATRÍCULA deve ser **imediatamente informada**, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis.
4	**22 a 26/03/2021**	**Ações**: PROCESSAMENTO E ANÁLISE DE REMATRÍCULA **Quem realiza**: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (PPGs) **Importante:** Recomendamos que os docentes utilizem esse período para criar as turmas virtuais no GSuite ou Moodle e inserir os discentes devidamente matriculados no SIGAA.
5	**A partir de 29/03/2021**	**Ação**: INÍCIO DAS AULAS **Observação**: cada PPG deverá definir o dia de início das aulas e dar ampla divulgação junto aos seus discentes

2021.1 - MAIO		
6	**03 a 05/05/2021**	**Ação**: MATRÍCULA ON-LINE **Quem realiza**: discentes de mestrado e doutorado **Importante:** Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser **imediatamente informada**, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis.
7	**03 a 07/05/2021**	**Ações**: PROCESSAMENTO E ANÁLISE DE MATRÍCULA ON-LINE **Quem realiza**: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (PPGs)
8	**10 a 12/05/2021**	**Ação**: REMATRÍCULA **Quem realiza**: i) discentes de mestrado e doutorado que queiram incluir componentes curriculares não requisitados no período de MATRÍCULA ON-LINE; ii) discentes de mestrado e doutorado retardatários ao período de MATRÍCULA ON-LINE definido no Item 2 deste calendário; **Importante:** Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da REMATRÍCULA deve ser **imediatamente informada**, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis.
9	**10 a 14/05/2021**	**Ações**: PROCESSAMENTO E ANÁLISE DE REMATRÍCULA **Quem realiza**: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (PPGs) **Importante:** Recomendamos que os docentes utilizem esse período para criar as turmas virtuais no GSuite ou Moodle e inserir os discentes devidamente matriculados no SIGAA.

2021.1 - JULHO		
10	**05 a 07/07/2021**	**Ação**: MATRÍCULA ON-LINE **Quem realiza**: discentes de mestrado e doutorado **Importante:** Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da matrícula deve ser **imediatamente informada**, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis.
11	**05 a 09/07/2021**	**Ações**: PROCESSAMENTO E ANÁLISE DE MATRÍCULA ON-LINE **Quem realiza**: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (PPGs)
12	**12 a 14/07/2021**	**Ação**: REMATRÍCULA **Quem realiza**: i) discentes de mestrado e doutorado que queiram incluir componentes curriculares não requisitados no período de MATRÍCULA ON-LINE; ii) discentes de mestrado e doutorado retardatários ao período de MATRÍCULA ON-LINE definido no Item 2 deste calendário; **Importante:** Qualquer dificuldade ou impedimento na realização da REMATRÍCULA deve ser **imediatamente informada**, pelo estudante, à secretaria/coordenação de seu Programa para as providências cabíveis.
13	**12 a 19/07/2021**	**Ações**: PROCESSAMENTO E ANÁLISE DE REMATRÍCULA **Quem realiza**: secretarias e coordenações de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (PPGs) **Importante:** Recomendamos que os docentes utilizem esse período para criar as turmas virtuais no GSuite ou Moodle e inserir os discentes devidamente matriculados no SIGAA.
14	**23/07/2021**	**FIM DAS AULAS 2021.1**