

ATA 07/2024 - 125ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE DA UFPE, REALIZADA EM 31 DE JULHO DE 2024.

1 Ao trigésimo primeiro dia do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, com início às 15 horas,
2 realizou-se a 125ª (centésima vigésima quinta) Reunião do Colegiado do Programa de Pós-
3 Graduação em Engenharia de Produção do Centro Acadêmico do Agreste, em caráter ordinário, em
4 formato virtual, a qual foi presidida pela Prof.ª Thárcylla Rebecca Negreiros Clemente,
5 coordenadora do PPGE-CAA, e secretariada por mim, George Bandim de Almeida Andrade.
6 **Estiveram presentes na reunião online os seguintes membros do Colegiado do PPGE-CAA:**
7 Prof.ª Ana Paula Henriques Gusmão de Araújo Lima, Prof. Anderson Lucas Carneiro de Lima da
8 Silva, Prof. Caio Bezerra Souto Maior, Prof. Jônatas Araújo de Almeida, Prof. Lucio Camara e Silva,
9 Prof. Renato José de Sobral Cintra, Prof. Thalles Vitelli Garcez (vice-coordenador), Prof. Thyago
10 Celso Cavalcante Nepomuceno, Prof. Walton Pereira Coutinho e Winicius Antonio Souza Silva
11 (representante discente). A reunião teve início com o seguinte ponto de pauta. **Informes:** a)
12 **Recurso PROAP 2024.** A Prof.ª Thárcylla informou sobre o recurso PROAP, comunicando que será
13 agendada uma reunião para definição de sua utilização; **b) Organização da Infraestrutura do 1º**
14 **Andar do Bloco K.** A Prof.ª Thárcylla comunicou sobre as modificações da infraestrutura do 1º
15 Andar do Bloco K, com a ampliação da sala da coordenação, disposição de armários em duas salas
16 de aula do PPGE-CAA com materiais de expediente, solicitação de equipamentos para a sala de
17 estudos e computadores para montar o laboratório de informática perante à Direção do CAA.
18 **Pauta: 1. Aprovação do Ad-Referendum 04/2024.** Foi apresentado ao Colegiado o Ad-Referendum
19 04/2024, referente à defesa de dissertação do discente Ednael Francisco Vieira da Silva (turma
20 2023), em anexo. **DECISÃO: aprovado por unanimidade pelos membros do Colegiado.** 2.
21 **Aprovação de coorientação do aluno Antonio Marcos de Lima.** Foi apresentada ao Colegiado a
22 solicitação do Prof. Thyago Nepomuceno de coorientação do aluno Antonio Marcos de Lima (turma
23 2024) pelo professor Dr. Jean Gomes Turet (Professor Pós-Doc do PPGE-CAA UFPE). **DECISÃO:**
24 **aprovado por unanimidade pelos membros do Colegiado.** 3. **Aprovação de coorientação do**
25 **aluno Winicius Antonio Souza Silva.** Foi apresentada ao Colegiado a solicitação do Prof. Thyago
26 Nepomuceno de coorientação do aluno Winicius Antonio Souza Silva (turma 2024) pelo professor
27 Dr. Jean Gomes Turet (Professor Pós-Doc do PPGE-CAA UFPE). **DECISÃO: aprovado por**
28 **unanimidade pelos membros do Colegiado.** 4. **Aprovação de coorientação do aluno José**
29 **Marcelo Severino da Silva Filho.** Foi apresentada ao Colegiado a solicitação do Prof. Thalles
30 Garcez de coorientação do aluno José Marcelo Severino da Silva Filho (turma 2023) pela professora
31 Dr.ª Cristina Pereira Medeiros (Núcleo de Tecnologia do CAA - UFPE). **DECISÃO: aprovado por**
32 **unanimidade pelos membros do Colegiado.** 5. **Pedido de prorrogação do Prof. Jörg Fliege**
33 **vinculado ao Edital UFPE PROPESQI-PROPG-DRI como Prof. Visitante Projeto Nº. 13/2022.** Foi
34 apresentada ao Colegiado a solicitação de prorrogação de contrato de vínculo como professor
35 visitante do Prof. Jörg Fliege pelo período de dois meses, até o mês de dezembro de 2024, devido
36 a atrasos burocráticos na contratação do pesquisador, para finalização das pesquisas e realização
37 de palestras. **DECISÃO: aprovado por unanimidade pelos membros do Colegiado.** 6. **Oferta de**
38

39 **disciplinas e carga horária docente para o semestre 2024.2.** Foi apresentada ao Colegiado a
40 oferta das disciplinas para o semestre de 2024.2: **Sistemas de Produção**, com aulas às segundas-
41 feiras das 8:00 às 12:00 com os seguintes docentes: Ana Paula (30h) e Thalles Garcez (30h); **Tópicos**
42 **Especiais em Processos e Gestão da Produção 2**, com aulas às quartas-feiras das 13:00 às 17:00,
43 com o seguinte docente: Renato Cintra (60h); **Tópicos Especiais em Processos e Gestão da**
44 **Produção 1**, com aulas às sextas-feiras das 8:00 às 12:00, com os seguintes docentes: Luciano
45 Costa(30h) e Walton Coutinho (30h); e **Seminários 1**, com aulas às terças-feiras das 14:00 às 16:00,
46 com a seguinte docente: Thárcylla Negreiros (30h). **DECISÃO: aprovado por unanimidade pelo**
47 **Colegiado.** **7. Datas de matrícula, início das aulas e aula inaugural do semestre 2024.2.** Foi
48 apresentada ao Colegiado a proposta de data de matrícula nos dias 08 e 09 de agosto, com início
49 das aulas no dia 12 de agosto, e data limite de consolidação das turmas para o dia 20 de dezembro.
50 Também foi apresentada a data da aula inaugural do semestre para o dia **13 de agosto**, às 14
51 horas, com boas-vindas aos discentes, docentes e técnico-administrativo, apresentação das
52 pesquisas, coffee-break, e realização de uma palestra com o Prof. Jörg Fliege, com início às 15h,
53 aberta aos alunos da graduação e pós-graduação. **DECISÃO: aprovado por unanimidade pelo**
54 **Colegiado.** **8. Comissão de elaboração do Edital de seleção para ingresso 2025.** Foi apresentada
55 ao Colegiado a proposta da comissão de elaboração de edital de seleção discente 2025, a ser
56 composta pelos professores Anderson Carneiro, Jônatas Almeida e Ana Paula Gusmão. **DECISÃO:**
57 **aprovado por unanimidade pelo Colegiado.** **9. Comissão de Gestão Financeira do PPGEP-CAA**
58 **2024-2026.** Foi apresentada ao Colegiado a proposta da comissão de gestão financeira do PPGEP-
59 CAA para os anos 2024 a 2026, para acompanhar a execução financeira do PROAP e a prestação de
60 contas dos recursos, a ser formada pelos professores Thárcylla Negreiros, Thalles Garcez, Jônatas
61 Almeida e o técnico administrativo George Andrade. **DECISÃO: aprovado por unanimidade pelo**
62 **Colegiado.** **10. Atualização do Plano de Trabalho do pesquisador Jean Turet.** Foi apresentado
63 ao Colegiado a atualização do plano de trabalho do professor pós-doc (em anexo). **DECISÃO:**
64 **aprovado por unanimidade pelo Colegiado.** E nada mais havendo a tratar, não havendo mais
65 manifestação, a reunião foi encerrada às 16 horas e 25 minutos, lavrando-se a presente ata, que
66 segue assinada eletronicamente via SIPAC por mim, pela coordenadora e pelo vice-coordenador.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO - CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO - CAA

AD REFERENDUM
Nº 04/2024

Considerando a data da 131ª defesa de Dissertação de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção - Centro Acadêmico do Agreste (PPGEP-CAA), do aluno **Ednael Francisco Vieira da Silva**, intitulada “USO DA CIÊNCIA DE DADOS ATRAVÉS DA METODOLOGIA CRISP-DM PARA ANÁLISE DA PERCEPÇÃO DE PESQUISADORES E PROFISSIONAIS ACERCA DAS MEDIDAS DE TRANSIÇÃO DA ECONOMIA LINEAR PARA CIRCULAR”, que será realizada no dia 05 de agosto de 2024, às 14h, eu, na qualidade de Coordenador em Exercício do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção - CAA, aprovo *ad referendum* do Colegiado do PPGEP-CAA a Banca Examinadora da mencionada Defesa, que será composta pelos seguintes membros: Prof. Lúcio Camara e Silva (Orientador), Prof. Thyago Celso Cavalcante Nepomuceno (Examinador Interno) e pelo Prof. Fabio Sandro dos Santos (Examinador Externo - Universidade Federal do Piauí/ Departamento de Engenharia de Produção). Suplentes: Prof. Lucimário Góis de Oliveira Silva (Suplente Interno) e Prof. Patrícia Guarnieri (Suplente Externa - Universidade de Brasília/ Departamento de Administração).

Caruaru (PE), 17 de julho de 2024.

Thalles Vitelli Garcez
Vice-coordenador do PPGEP-CAA

Proposição de atividades

O conteúdo deste documento é segmentado em dois grupos. O primeiro descreve atividades propostas a serem realizadas durante todo o período de vínculo com o PPGEP-CAA, enquanto o segundo consiste na função principal, que é a elaboração de artigos científicos por meio de um plano de trabalho.

Atividades de Pesquisa, Ensino e Extensão

As atividades propostas estão relacionadas com pontos relevantes da Avaliação Quadrienal da CAPES e buscam promover ações que agreguem nos itens de avaliação do próximo período. Dentre elas estão práticas junto ao corpo discente e docente, tanto em relação a revisões, orientações/supervisões, atividades de pesquisa, publicações e aulas na graduação e mestrado.

Abaixo, estão descritas as principais ações propostas e os respectivos itens da avaliação quadrienal que se busca melhoria:

Ação proposta	Quesito de avaliação CAPES
Desenvolvimento de pesquisa científica em parceria com a administração pública (Secretaria de Segurança Pública e AMTTC), cujo objetivo é o aprimoramento em políticas públicas de segurança e transporte.	<ul style="list-style-type: none"> • Visibilidade ou transparência dada pelo Programa (inserção Social) -> Os aspectos gerais derivados do conjunto de artigos serão divulgados na página do PPGEP-CAA para acesso ao público em geral • Publicações qualificadas do Programa (produção intelectual)
Estímulo à integração e cooperação com outros programas e centros de pesquisa para desenvolvimento de pesquisa e publicação conjunta, inclusive em periódicos vínculos à UFPE <ul style="list-style-type: none"> ✓ Publicação conjunta e projetos para pesquisas futuras ✓ Associação com co-autores de outras Instituições, regiões e países 	<ul style="list-style-type: none"> • Inserção e impacto regional e nacional do Programa (inserção social) • Integração e cooperação (inserção social)
Promoção de atividades de extensão voltadas à pesquisa com foco em estratégias para publicação discente (direcionadas para discentes do PPGEP-CAA, mas não se limitando a ele)	Qualidade de teses e dissertações (corpo discente, teses e dissertações)
Participação em bancas de defesa de mestrado que estejam associadas com a área de pesquisa deste plano de trabalho	Qualidade de teses e dissertações (corpo discente, teses e dissertações)
Co-orientar dissertações supervisionadas pelo Prof. Dr. Thyago Nepomuceno (supervisor do pós-doutorado), durante o período de vínculo com o PPGEP-CAA	Qualidade de teses e dissertações (corpo discente, teses e dissertações)
Executar e participar do WANDA (Workshop de Análise de Dados).	Inserção e impacto regional e nacional do Programa (inserção social)
Fornecer pareceres em artigos acadêmicos como forma de acompanhamento dos avanços da literatura nos temas de interesse da pesquisa, e promover a sugestão de publicações vinculadas aos docentes permanentes associados ao Programa	Perfil do corpo docente (corpo docente)

<p>Auxílio no desenvolvimento e captação de publicações em journal acadêmico vinculado ao PPGEP-CAA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Produção científica discente (corpo discente, teses e dissertações) • Perfil do corpo docente (corpo docente) • Integração e cooperação (inserção social) • Visibilidade ou transparência dada pelo Programa (inserção Social)
<p>Atividades de Ensino: Responsável pela docência nas modalidades de graduação e mestrado no Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção (PPGEP – CAA). O foco principal das aulas será em disciplinas que estejam envolvidas com gestão da informação e ciências de dados (levando em consideração o foco do pós-doutorado), com a possibilidade de ministrar disciplinas em outras áreas conforme a necessidade do programa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perfil do corpo docente (corpo docente)

Plano de Trabalho

O plano de trabalho é segmentado e dividido em 4 grupos que possuem conteúdos complementares. São apresentados o conteúdo previsto de cada artigo, os tópicos e prazos previsto de reuniões com supervisor e entregas, bem como os riscos associados às etapas de entrega. O último grupo se refere as atividades de ensino. O prazo é construído no prazo de 24 meses, conforme item 4.1 do Edital de Seleção de Pós-Doutorado.

Pesquisa 1	Relacionado ao primeiro objeto AMTTC : Estudo sobre alocação de frotas, roteirização de veículos, otimização do tempo de rotação e do custo operacional.	Meses	6
<p>Objetivo: Desenvolver uma estratégia otimizada para distribuir a frota, roteirizar os veículos e monitorar os custos operacionais e o tempo de rotação para aumentar a eficiência do transporte e reduzir os custos.</p> <p>Tarefa 1.1. Construir seção de revisão teórica sobre a metodologia de modelos de roteirização e alocação, como é o caso de Heterogeneous VRP – HVRP, Q-learning e ator-crítico contendo os principais alcances destas abordagens e as heurísticas associadas.</p> <p>Tarefa 1.2. Elaborar a seção metodologia de HRVP (não se limitando).</p> <p>Tarefa 1.3. Descrição dos dados do estudo.</p> <p>Tarefa 1.4. Especificação dos modelos e avaliação da acurácia do método.</p> <p>Tarefa 1.5. Resultados gráficos (distribuição e alocação de veículos).</p> <p>Tarefa 1.6. Comparações de modelos, limitações e discussões.</p>			
<p>Entregas: E1.1. Seção de revisão teórica e análise de dados (Meses 1-2); D1.2. Definição do protocolo e demais parâmetros (Meses 2-3); E1.3. Coleta e análise de dados (Mês 3); E1.4. Implementação de heurísticas associadas (Meses 3-4); E1.5. Construção de gráficos e imagens (Mês 3-4); E1.6. Leituras dos artigos e reposta às questões (Meses 3-5); E1.7. Comparação de resultados, discussões e ponderações de limitações (Mês 5).</p>			
<p>Supervisão: S1.1. Acompanhamento, por meio de reuniões virtuais com o supervisor, do progresso científico da pesquisa (Meses 1-2); S1.2 – S1.7. Envio de relatórios parciais para o supervisor com as etapas desenvolvidas (Meses 2-5); SF1.1. Submissão de versão preliminar da versão final ao tutor (Mês 5); SF1.2. Revisões (Mês 6); SF1.3. Submissão para congresso ou periódico (expectativa para Mês 6).</p>			
<p>É importante destacar que a pesquisa pode resultar em uma série de artigos adicionais.</p>			

Pesquisa 2	Relacionado ao segundo objeto AMTTC : Estudo sobre custo por km, revisão de tarifas, formas de remuneração e Gestão da Manutenção da frota de ônibus.	Meses	11
<p>Objetivo: Otimização do sistema de revisão de tarifas e estudo de custo por km utilizando ai-based pricing.</p> <p>Tarefa 2.1. Construir seção de revisão teórica sobre a metodologia de modelos de custos, como é o caso de ai-based pricing.</p> <p>Tarefa 2.2. Elaborar a seção metodologia de ai-based pricing (não se limitando).</p> <p>Tarefa 2.3. Descrição dos dados do estudo.</p> <p>Tarefa 2.4. Especificação dos modelos e avaliação da acurácia do método.</p> <p>Tarefa 2.5. Resultados gráficos (distribuição e alocação de veículos).</p> <p>Tarefa 2.6. Comparações de modelos, limitações e discussões.</p>			
<p>Entregas: E2.1. Discussão teórica (Mês 1); E2.2. Revisão empírica de indicadores (Meses 1-2); E2.3 – 2.6. Desenvolvimento da abordagem teórica por metodologia (Meses 2-3); E2.7 – 2.8. Coleta, tratamento e organização das bases de dados (Meses 4-5); E2.9 – 2.10. Geração de estatísticas descritivas e mapas (Mês 5-6); E2.11. Descrição das bases de dados contidas em cada estratégia metodológica (Mês 6); E2.12 – 2.13. Desenvolvimento de modelos ai - based pricing (Meses 7-9); E2.14. Explicação dos resultados, discussões e comparações metodológicas (Meses 10-11); E2.15. Implicações e limitações por estratégia empírica (revisões) (Mês 12).</p>			
<p>Supervisão: S2.1 – 2.2. Acompanhamento, por meio de reuniões virtuais com o supervisor, do progresso científico da pesquisa (Meses 1-2); S2.3 – S2.14. Envio de relatórios parciais para o supervisor com as etapas desenvolvidas (Meses 2-11); S2.15. Submissão de versão preliminar da versão final ao tutor (Mês 12); SF2.1. Revisões (Mês 13); SF2.2. Submissão para congresso ou periódico (expectativa para Mês 13).</p>			
<p>É importante destacar que a pesquisa pode resultar em uma série de artigos adicionais.</p>			

Pesquisa 3	Relacionado ao terceiro objeto AMTTC : Estudo para formulação e avaliação de indicadores de desempenho e desenvolvimento de ferramentas para melhoria da qualidade do transporte público.	Meses	7
<p>Objetivo: Criação de software para gestão dinâmica de frotas buscando a otimização e melhoria da qualidade no setor público.</p> <p>Tarefa 3.1. Construir seção de revisão teórica sobre aprendizagem de máquina de reforço, em especial modelos como o Deep Q-Learning.</p> <p>Tarefa 3.2. Elaborar a seção metodologia.</p> <p>Tarefa 3.3. Descrição dos dados do estudo.</p> <p>Tarefa 3.4. Especificação dos modelos e avaliação da acurácia do método.</p> <p>Tarefa 3.5. Construção de um software que incorpore, em tempo real, análise de frotas.</p> <p>Tarefa 3.5. Resultados gráficos (distribuição e alocação de veículos).</p> <p>Tarefa 3.6. Comparações de modelos, limitações e discussões.</p>			
<p>Entregas: E3.1. Seção de revisão teórica (Mês 1); E3.2. Descrição metodológica (Meses 1-2); E3.3. Descrição do conjunto de dados, manipulação da base (limpeza e organização), e geração das estatísticas descritivas (Meses 2-4); E3.4. Especificação dos modelos (Meses 4-5); E3.5. Elaboração de software e Resultados gráficos e modelos (Meses 4 -7); E3.6. Comparação de modelos, limitações e discussões - revisões (Mês 7).</p>			
<p>Supervisão: S3.1. Acompanhamento, por meio de reuniões virtuais com o supervisor, do progresso científico da pesquisa (Meses 1-3); S3.2 – S3.5. Envio de relatórios parciais para o supervisor com as etapas desenvolvidas (Meses 2-6); S3.6. Submissão de versão preliminar da versão final ao tutor (Mês 7); SF3.1. Revisões (Mês 7); SF3.2. Submissão para congresso ou periódico (expectativa para Mês 8)</p>			
<p>É importante destacar que a pesquisa pode resultar em uma série de artigos adicionais.</p>			

Pesquisa 4	Relacionado ao terceiro objeto AMTTC : Estudo para formulação e avaliação de indicadores de desempenho e desenvolvimento de ferramentas para melhoria da qualidade do transporte público.	Meses	12
------------	---	-------	----

Os meses destacados na cor amarela representam datas previstas para realização de cursos de extensão para alunos do mestrado vinculados ao Programa.



Emitido em 31/07/2024

ATA DE COLEGIADO Nº 444/2024 - PPGEP-CAA (12.33.36)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/08/2024 07:57)
GEORGE BANDIM DE ALMEIDA ANDRADE
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
PPGEP-CAA (12.33.36)
Matrícula: ###593#3

(Assinado digitalmente em 02/08/2024 08:22)
THALLES VITELLI GARCEZ
VICE-COORDENADOR
PPGEP-CAA (12.33.36)
Matrícula: ###372#0

(Assinado digitalmente em 04/08/2024 22:03)
THARCYLLA REBECCA NEGREIROS CLEMENTE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
NT-CAA (12.33.05)
Matrícula: ###507#9

Visualize o documento original em <http://sipac.ufpe.br/documentos/> informando seu número: **444**, ano: **2024**, tipo:
ATA DE COLEGIADO, data de emissão: **02/08/2024** e o código de verificação: **07eed63708**