# UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

# PRO-REITORIA DE GRADUAÇÃO

# TUTORIAL PARA CADASTRO DE ATIVIDADE AUTÔNOMA NO SIGAA – ESTUDANTE

## (ATIVIDADE COMPLEMENTAR e/ou ACEX)

## I - PROCEDIMENTO PARA CADASTRO DE ATIVIDADE AUTÔNOMA – ESTUDANTE

1. Primeiro passo é acessar o Portal do DISCENTE

UFPE - SIGAA	- Sistema Integra	ido de Gestão de Al	ividades Acadêmica	s	A+ A	- Ajuda	a?   Tempo de	Sessão: 00:25 SAIR
				9	Módulos	🕼 Caixa P	ostal	🖉 Abrir Chamado
1				-	Menu Discente	Alterar	senha	
MENU PRINCIP	PAL				PORTAI	s		
1.14	(79775)	0	-	2			-	
V					<u>a</u>			8
Infantil	Fundamental	Médio	Técnico	Técnico Integrado	Portal do Do	ocente Port	al do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
6	-	<b></b>	2	100 A	8			
Graduação	Lato Sensu	Stricto Sensu	Formação Complementar	Ações Acadêmicas Integradas	Portal Co Stricto Se	ord. Po nsu (	ortal Coord. Graduação	Portal Coord. Polo
	4	<b>**</b>	2	<u></u>	2		2	2
Ensino a Distância	Pesquisa	Extensão	Monitoria	Assistência ao Estudante	Portal do T	futor Porta	al do Professo Mediador	CPDI
2	326	2	47		2		5	<u>n</u> /
Ouvidoria	Ambientes Virtuais	Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas	Portal da Re	sitoria R	elatórios de Gestão	Portal do Concedente de
2	3	0	$\bigotimes$		(@)		28	Estágio
Central de Estágios	Residências em Saúde	Processo Seletivo	NEE	Avaliação Institucional	Portal Co Ensino Re	ord. Port ede		
(2)		5	IMB	( <b>@</b> )				
Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Relações Internacionais	Instituto Metrópole Digital	Ensino em Rede				
OUTROS SISTE	MAS							
<b>19</b>	2	2			1			
Administrativo	Recursos Humanos	SIGAdmin						

## Passos:

- 1. O/A estudante deve clicar no Portal do Discente
  - 2. Em seguida, clicar em Regoistro de atividade autônoma.

	Impressão de Diploma Digital					
	Registro de Atividades Autônomas	Se	emestre			
	Construction - Constr			Ver turmas ante	riores	Periódicos
	Calendário Acadêmico					
	Consultas Gerais	•				
м	INHAS ATIVIDADES					Comunidade Virtual
	Não há atividades cadastradas para	os próximo:	s 15 dias ou dec	orridos 7 dias.		Regulamento dos Cursos de Graduação
						Calendário Acadêmico de Graduação
F	ÓRUM DO CURSO DE NUTRIÇÃO - CAV					
	Caro Aluno, este fórum é destinado para discussões coordenação tem acesso a ele.	relacionad	as ao seu curso.	Todos os alunos do curso	e a	
	Cadastrar novo tópico para este fórum	Visualiza	r todos os tópi	cos para este fórum		
Tít	ulo	Autor	Respostas	Data		
au	la	magna	1	19/10/2022 11:23:22	<b>e</b> ]	

2. Em seguida, deve clicar na Aba ENSINO e na opção REGISTRO DE ATIVIDADES AUTÔNOMAS.

 Em seguida, o estudante deve anexar o documento comprobatório da atividade complementar ou ACEX. O sistema gera automaticamente a CH definida pelo curso no cadastro. Assim, importante colocar na Descrição o total de CH que está no documento anexado.

Portal do Discente > Registro da Atividade Autônoma								
Caro discente,								
Utilize este formulário para solicitar validação de atividades autônomas. A solicitação será enviada ao seu coordenador para validação e poderá ser aceita, retornada para adequação ou rejeitada.								
Escolha a qual Atividade em seu currículo a atividade autônoma estaria associada. Esta será a atividade a ser integralizada em seu currículo quando o total da carga horária dela for atingido.								
Selecione um arquivo que comprove a atividade realizada. Por exemplo: bilhete, ingresso, declaração, certificado de curso, etc.								
INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE								
DADOS DO DISCENTE								
Curso: ENFERMAGEM - CAV - VITÓRIA DE SANTO ANTÃO - BACHARELADO - Presencial - MT								
Curriculo: ENF002 - 2012.1								
DADOS DA ATIVIDADE AUTONOMA								
Comprovante da Atividade: * Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido [								
Tipo da Atividade Autônoma: * SELECIONE 💙								
Observação / Descrição: *								
Cancelar Próximo Passo >>								
* Campos de preenchimento obrigatório.								
Portal do Discente								

3. Em seguida, deve anexar o comprovante de atividade realizado (ATIVIDADE COMPLEMENTAR OU ACEX).

- 4. Dépois, escolher o TIPO de atividade que está no comprovante anexado.
- 5. Deve, ainda, colocar a carga horária ou atividade realizada em OBSERVAÇÃO.

Portal do Discente > Registro da Atividade Autônoma						
Caro discente,						
Utilize este formulário para solicitar validação de atividades autônomas. A solicitação será enviada ao seu coordenador para validação e poderá ser aceita, retornada para adequação ou rejeitada.						
Escolha a qual Atividade em seu currículo a atividade autônoma estaria associada. Esta será a atividade a ser integralizada em seu currículo quando o total da carga horária dela for atingido.						
Selecione um arquivo que comprove a atividade realizada. Por exemplo: bilhete, ingresso, declaração, certificado de curso, etc.						
INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE						
DADOS DO DISCENTE						
Curso: ENFERMAGEM - CAV - VITÓRIA DE SANTO ANTÃO - BACHARELADO - Presencial - MT						
Currículo: ENF002 - 2012.1						
Dados da Ativida de la Ativida						
comprovante da Atividade: * Escolher arquivo RESOLUÇÃO 08_2012.pdf 🖸						
Tipo da Atividade Autônoma: * PIBID/PIBID (30.0h)						
Observação / Descrição: * Programa de Residência Pedagógica						
Proximo Passo >>						
* Campos de preenchimento obrigatório.						
Portal do Discente						
SIGAA   Superintendência de Tecnologia da Informação (STI-UFPE) - (81) 2126-7777   Copyright © 2006-2022 - UFRN - 1ed0a96f7ed1.treinasigaa - v10102022						

✓ A carga horária presente no TIPO DE ATIVIDADE AUTÔNOMA está de acordo com o total previsto no Regimento do curso. Cabe à coordenação de curso avaliar se o seu certificado corresponde a este valor ou é menor ou maior.

✓ Se o total da carga horária for diferente, a coordenação fará a devida correção no registro.

4. Por fim, o estudante deve clicar em cadastrar.

ANTRO ACADEMICO DA MITODIA CAM (42.24)	Semestre atual: 2022.1	Módulos	🐠 Caixa Postal	>> Abrir Chamado	
ENTRO ACADEMICO DA VITORIA - CAV (12.34)		😋 Menu Discente	🔗 Alterar senha		
Portal do Discente > Registro da Ativid	DADE AUTÔNOMA				
Caro discente,					
Confirme se as informações abaixo estão corretas ante	s de cadastrar a solicitação.				
	🔍: Visualizar Arquivo				
	DETALHES DO PESTETRO DE ATTY				
	Matrícula:				
Tipo da Atividad	e Autônoma: PIBID/ PIBID				
Comprovante	la Atividade: RESOLUÇÃO 08 2012.pdf	Q			
C	arga Horária: 30,00 h				
	bservações: Programa de Residência Ped	agógica			
	Cadastrar << Voltar Cancela	r			
	CONTRACTOR OF A DESCRIPTION OF A				
	Portal do Discente				

Apos a tela de confirmação, o seu certificado e enviado a Coordenação do Curso que fara a conferência do total da Carga horária presente no comprovante. Caso seja diferente do total esperado, a coordenação faz o ajuste no próprio sistema.

✓ Caso seu comprovante não corresponda ao TIPO escolhido, o seu pedido é devolvido para que você anexe a documentação correta.

5. O estudante pode consultar todos os documentos submetidos e todos os que foram analisados.

• Solicitação de Registro de Atividade Autônoma cadastrado(a) com sucesso!								
PORTAL DO	DISCENTE > Red	SISTRO DA ATIVIDADE AUTÔNOMA						
Caro discente.								
Abaixo estão lis	tadas as suas solic	itações de registro de atividades autônomas.						
		😳: Cadastrar Novo Registro 🛛 🔍 : Visualizar Registro	😺: Alterar Registro					
REGISTROS DE ATIVIDADES AUTÔNOMAS DO DISCENTE (4)								
Data	Тіро	Observação / Descrição	CH Status					
MONITORIA								
11/10/2022	MONITORIA	Teste	192.0h ACEITO	$\bigcirc$				
		Carga Horária Total Aprovada:	192.0h					
PIBID								
05/09/2022	PIBID	Monitoria na disciplina NEN0003	12.0h ACEITO	Q				
05/09/2022	PIBID	Monitoria na disciplina NEN0003	24.0h ACEITO	Q				
11/10/2022	PIBID	Programa de Residência Pedagógica	30.0h SUBMETIDO PARA ANÁLISE	Q				
Carga Horària Total Aprovada: 36.0h								
Cancelar								
Portal do Discente								

✓Você pode enviar quantos comprovantes quiser que sejam registrados. Não precisa enviar apenas um comprovante com toda a carga horária prevista. Ver exemplo do PIBID na tela.

✓ Todos os pedidos de inserção de carga horária complementar ou ACEX ficam disponíveis para você realizar o acompanhamento dos que já foram aceitos, devolvidos ou estão em análise.

## 6. Observações sobre ACEX e Atividade Complementar:

- ✓ O Estudante pode entregar vários comprovantes da mesma atividade autônoma (ACEX ou de ATIVIDADE COMPLEMENTAR).
- ✓ A cada comprovante, o SigaA faz um registro.
- ✓ No final, o sistema indica toda a carga horária computada para ACEX OU ATIVIDADE COMPLEMENTAR.
- ✓ O sistema ainda permite ultrapassar a carga horária prevista (Tanto para Atividade complementar como para ACEX).
- É obrigatório atender a CH mínima prevista no PPC do Curso para ACEX e para Atividade Complementar que é cadastrada no PPC do curso e está presente no regimento de ACEX e de Atividade Complementar do curso.
- Alguns cursos regulamentam a CH de eletiva livre para computar como atividade complementar. As eletivas livres que serão computadas como atividade complementar, não seguem este fluxo. Estas devem seguir fluxo próprio a ser divulgado pela Prograd.