



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

## PLANO DE CONTAS DO SIAFI

Extraído do SIAFI, na transação >CONNATSOF, este documento é uma consolidação do Plano de Contas que visa ajudar os Gestores de Compras da UFPE a promover o enquadramento dos subitens nas naturezas de despesas para contratação de serviços de terceiros – Pessoa Jurídica.

O subelemento de despesa refere-se ao detalhamento das naturezas de despesas, cujo objetivo é auxiliar, em nível de execução (UG), o processo de apropriação contábil da despesa.

A seguir, se encontram as descrições dos subelementos de despesa referentes ao elemento:

### **3.3.90.39.XX - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA**

#### **01 - ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM ASSINATURAS DE TV POR ASSINATURA (TV A CABO), JORNAIS, INCLUSIVE DIÁRIO OFICIAL, REVISTAS, RECORTES DE PUBLICAÇÕES, PODENDO ESTAR NA FORMA DE DISQUETE, CD-ROM, BOLETINS E OUTROS QUE NÃO SE DESTINEM A COLEÇÕES OU BIBLIOTECAS.

#### **02 - CONDOMÍNIOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TAXAS CONDOMINIAIS A CONTA DO PROPRIETÁRIO, OU DO LOCATÁRIO, CONFORME PREVISTO NO CONTRATO DE LOCAÇÃO.

#### **03 - COMISSÕES E CORRETAGENS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM COMISSÕES E CORRETAGENS DECORRENTES DE SERVIÇOS PRESTADOS POR EMPRESAS DE INTERMEDIÇÃO E REPRESENTAÇÃO COMERCIAL. OS SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS (EMIÇÃO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE PASSAGENS AÉREAS) A QUE SE REFEREM A IN SLTI 7 DE 24 DE AGOSTO DE 2012, SERÃO REGISTRADOS NESTE SUBITEM.

#### **04 - DIREITOS AUTORAIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM DIREITOS AUTORAIS SOBRE OBRAS CIENTÍFICAS, LITERARIAS OU EM QUE A DIVULGAÇÃO SEJA DE INTERESSE DO GOVERNO.

#### **05 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS POR EMPRESAS ESPECIALIZADAS NAS SEGUINTE ÁREAS:



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

ADVOCACIA - ARQUITETURA - CONTABILIDADE - ECONOMIA - ENGENHARIA - ESTATÍSTICA E OUTROS.

EXCETO OS SERVIÇOS DE CONSULTORIA QUE DEVEM SER CLASSIFICADOS NO ELEMENTO 35.

#### **06 - CAPATAZIA, ESTIVA E PESAGEM**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS UTILIZADOS NA MOVIMENTAÇÃO E PESAGEM DE CARGAS (MERCADORIAS E PRODUTOS).

#### **07 - DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS A CLIENTES EM VIRTUDE DE BONIFICAÇÃO DECORRENTE DA VENDA DE MERCADORIAS OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

#### **08 - MANUTENÇÃO DE SOFTWARE**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS, SUPORTE, MANUTENÇÃO, REVISÃO, CORREÇÃO DE PROBLEMAS OPERACIONAIS, MANUTENÇÃO DE SUSTENTAÇÃO (CORRETIVA OU PREVENTIVA) DE SOFTWARE E RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE USO, SEM ACRÉSCIMO DE FUNÇÕES.

#### **09 - ARMAZENAGEM**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE GALPÕES, SILOS E OUTROS LOCAIS DESTINADOS A ARMAZENAGEM DE MERCADORIAS E PRODUTOS. INCLUI, AINDA, OS DISPENDIOS DE GARANTIA DOS ESTOQUES ARMAZENADOS.

#### **10 - LOCAÇÃO DE IMÓVEIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL E CESSÃO DE USO DE PRÉDIOS, SALAS E OUTROS IMÓVEIS DE INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

#### **11 - LOCAÇÃO DE SOFTWARES**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE PROGRAMAS DE PROCESSAMENTO DE DADOS.

#### **12 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS**

REGISTRA OS VALORES DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, TAIS COMO:

APARELHOS DE MEDIÇÃO E AFERIÇÃO - APARELHOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS, HOSPITALARES E LABORATORIAIS - APARELHOS TELEFÔNICOS, TELES E FAX - CALCULADORAS - ELETRODOMÉSTICOS - EQUIPAMENTOS GRÁFICOS – MÁQUINAS DE ESCREVER - TURBINAS E OUTROS.

#### **13 - PERÍCIAS TÉCNICAS JUSTIÇA GRATUITA**



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM PERÍCIAS REALIZADAS POR EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A JUSTIÇA GRATUITA, NAS SEGUINTE ÁREAS: ADVOCACIA - ARQUITETURA - CONTABILIDADE - ECONOMIA - ENGENHARIA - ESTATÍSTICA - MEDICINA - VARAS JUDICIAIS DO TRABALHO E OUTRAS.

#### **14 - LOCAÇÃO BENS MOV. OUTRAS NATUREZAS E INTANGÍVEIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE BENS MÓVEIS NÃO CONTEMPLADOS EM SUBITENS ESPECÍFICOS E BENS INTANGÍVEIS. LOCAÇÃO DE LINHA TELEFÔNICA - E OUTROS.

#### **15 - TRIBUTOS A CONTA DO LOCATÁRIO OU CESSIONÁRIO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TRIBUTOS A CONTA DO LOCATÁRIO OU DO CESSIONÁRIO, QUANDO PREVISTOS NO CONTRATO DE LOCAÇÃO OU CESSÃO.

#### **16 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE BENS IMÓVEIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, CONSERTOS, REVISÕES E ADAPTAÇÕES DE BENS IMÓVEIS.

PINTURA - REPAROS E REFORMAS DE IMÓVEIS EM GERAL - REPAROS EM INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E HIDRÁULICAS - REPAROS, RECUPERAÇÕES E ADAPTAÇÕES DE BIOMBOS, CARPETES, DIVISÓRIAS E LAMBRIS - MANUTENÇÃO DE ELEVADORES - LIMPEZA DE FOSSA - E OUTROS.

#### **17 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, CONSERTOS, REVISÕES E ADAPTAÇÕES DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS.

APARELHOS DE FAX E TELEX - APARELHOS DE MEDIÇÃO E AFERIÇÃO - APARELHOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS, HOSPITALARES E LABORATORIAIS - CALCULADORAS - ELETRODOMÉSTICOS - EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA - EQUIPAMENTOS GRÁFICOS - EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS - MÁQUINAS DE ESCREVER - TURBINAS E OUTROS.

#### **18 - SERVIÇOS DE ESTACIONAMENTO DE VEÍCULOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE ESTACIONAMENTO DE VEÍCULOS, TAIS COMO: ALUGUÉIS DE VAGAS, MANOBRISTAS, ETC.

#### **19 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE VEÍCULOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, MANUTENÇÃO, CONSERTOS, CONSERVAÇÃO E REVISÕES DE VEÍCULOS, TAIS COMO:

ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO - ESTOFAMENTO - FUNILÁRIA - INSTALAÇÃO ELÉTRICA - LANTERNAGEM - MECÂNICA - PINTURA - FRANQUIA E OUTROS.



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

## **20 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, CONSERTOS, REVISÕES, INSPEÇÕES E ADAPTAÇÕES DE BENS MÓVEIS NÃO CONTEMPLADOS EM SUBITENS ESPECÍFICOS.

## **21 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE ESTRADAS E VIAS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, RECUPERAÇÕES E ADAPTAÇÕES DE ESTRADAS, FERROVIAS E RODOVIAS.

## **22 - EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE:  
CONFERÊNCIAS - REUNIÕES TÉCNICAS - CONGRESSOS - EXPOSIÇÕES - FEIRAS - FESTEJOS POPULARES - FESTIVAIS – E OUTROS.

## **23 - FESTIVIDADES E HOMENAGENS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS, TAIS COMO:  
COQUETÉIS - FESTAS DE CONGRACAMENTO - RECEPÇÕES - E OUTRAS.

## **24 - VISTOS CONSULARES**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TAXAS DE VISTOS CONSULARES JUNTO A EMBAIXADAS E CONSULADOS.

## **25 - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO**

REGISTRA O VALOR PAGO EM CONTRAPARTIDA AOS SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, TAIS COMO:

- TAXA DE ADMINISTRAÇÃO PAGA AO INSTITUTO EUVALDO LODI - IEL E AO CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA - CIEE, DECORRENTE DOS SERVIÇOS DE SELEÇÃO E RECRUTAMENTO DE ESTUDANTES, TENDO COMO OBJETIVO O INGRESSO AO MERCADO DE TRABALHO E PROGRAMAS DE ESTÁGIO;
- TAXA DE ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL DAS CONTRIBUIÇÕES DO BANCO CENTRAL DO BRASIL, NA QUALIDADE DE PATROCINADOR, DESTINADO AO CUSTEIO DAS APOSENTADORIAS E PENSÕES CONCEDIDAS COM BASE NA LEI 8.112/1990, E OUTROS.
- TAXA DE ADMINISTRAÇÃO REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO E GERENCIAMENTO DE FROTA DE VEÍCULOS DO ÓRGÃO/ENTIDADE, INCLUSIVE GESTÃO DE ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS, COM A UTILIZAÇÃO DE CARTÃO MAGNÉTICO.
- DENTRE OUTRAS TAXAS DE ADMINISTRAÇÃO DE OUTRAS NATUREZAS.



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

## **27 - SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE T.I.**

SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MONITORAMENTO PARA SUPORTE A INFRAESTRUTURA DA REDE, MAINFRAME, HIGHEND E OUTRAS PLATAFORMAS DE TI.

## **28 - SUPORTE A USUARIOS DE T.I.**

DESPESAS COM O ATENDIMENTO DE USUÁRIOS FINAIS DE TI, ENGLOBANDO SERVIÇOS REMOTOS DE ATENDIMENTO TELEFÔNICO E SERVIÇOS DE ATENDIMENTO LOCAL. NO CASO DE CONTRATOS DE CALLCENTER DEVEM SER REGISTRADOS NESTA CONTA SOMENTE OS CONTRATOS CUJO ATENDIMENTO DIRECIONA-SE PREDOMINANTEMENTE A SERVIÇOS DE T.I. OU SE GESTÃO DO CONTRATO FOR DE RESPONSABILIDADE DA ÁREA DE T.I.

## **29 - HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS - ÔNUS DA SUCUMBÊNCIA**

REGISTRA O VALOR DAS APROPRIAÇÕES DAS DESPESAS COM HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS DECORRENTES DO ÔNUS DA SUCUMBÊNCIA, ENTENDIDO ESTE COMO O ÔNUS QUE RECAI SOBRE A PARTE VENCIDA NUMA AÇÃO, PARA PAGAMENTO DOS HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS A VENCEDORA.

**30 - HOSPEDAGEM DE SISTEMAS** SERVIÇOS DE DATACENTER POR MODELOS COMO HOSTING OU COLOCATION.

## **31 - LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS E PERIFÉRICOS.

## **35 - MULTAS DEDUTÍVEIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM MULTAS INCIDENTES SOBRE OBRIGAÇÕES, DEVIDAS A PESSOAS JURÍDICAS (CONSIDERADAS COMO DESPESA OPERACIONAL PARA EFEITO DE APURAÇÃO DO LUCRO TRIBUTÁVEL), BEM COMO AQUELAS DECORRENTES DE PENALIDADES APLICADAS EM FUNÇÃO DE INFRAÇÃO A UMA LEGISLAÇÃO EXISTENTE. NÃO RELACIONADAS A OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS.

## **36 - MULTAS INDEDUTÍVEIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM MULTAS INCIDENTES SOBRE OBRIGAÇÕES DEVIDAS A PESSOAS JURÍDICAS (**NÃO** CONSIDERADAS COMO DESPESA OPERACIONAL PARA EFEITO DE APURAÇÃO DO LUCRO TRIBUTÁVEL), BEM COMO AQUELAS DECORRENTES DE PENALIDADES APLICADAS EM FUNÇÃO DE INFRAÇÃO A UMA LEGISLAÇÃO EXISTENTE. NÃO RELACIONADAS A OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS.



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

#### **37 - JUROS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM JUROS INCIDENTES SOBRE OBRIGAÇÕES DECORRENTES DE CLÁUSULA CONTRATUAL OU PAGAMENTO APÓS VENCIMENTO. NÃO RELACIONADAS A OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS.

#### **38 - ENCARGOS FINANCEIROS DEDUTÍVEIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM CORREÇÃO MONETÁRIA/VARIAÇÃO CAMBIAL INCIDENTES SOBRE OBRIGAÇÕES, DEVIDAS A PESSOAS JURÍDICAS (CONSIDERADA COMO DESPESA OPERACIONAL PARA EFEITO DE APURAÇÃO DO LUCRO TRIBUTÁVEL).

#### **39 - ENCARGOS FINANCEIROS INDEDUTÍVEIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM CORREÇÃO MONETÁRIA/VARIAÇÃO CAMBIAL INCIDENTE SOBRE OBRIGAÇÕES, DEVIDAS A PESSOAS JURÍDICAS (**NÃO** CONSIDERADA COMO DESPESA OPERACIONAL PARA EFEITO DE APURAÇÃO DO LUCRO TRIBUTÁVEL).

#### **41 - FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES PREPARADAS, INCLUSIVE LANCHES E SIMILARES.

#### **42 - SERVIÇOS DE CARÁTER SECRETO OU RESERVADO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CARÁTER SIGILOSO CONSTANTES EM REGULAMENTO DO ÓRGÃO.

#### **43 - SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TARIFAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO DESSES SERVIÇOS.

#### **44 - SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TARIFAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO.

#### **45 - SERVIÇOS DE GÁS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TARIFAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO DE GÁS CANALIZADO.

#### **46 - SERVIÇOS DOMÉSTICOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DOMÉSTICOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, SEM VÍNCULO EMPREGATÍCIO, TAIS COMO:  
COPA, COZINHA - LAVAGEM DE ROUPAS - E OUTROS.



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

#### **47 - SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO, RADIODIFUSÃO E PRODUÇÃO AUDIOVISUAL PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, TAIS COMO:

- CORREIOS E TELEGRAFOS E OUTROS.
- SERVIÇOS TÉCNICOS DE CAPTAÇÃO, GRAVAÇÃO, TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO DE SINAL DE TV.
- SERVIÇOS DE ÁUDIO, INCLUINDO GRAVAÇÃO, SONORIZAÇÃO E LOCUÇÃO.

#### **48 - SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS NAS ÁREAS DE INSTRUÇÃO E ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL (CONCURSO PÚBLICO) E TREINAMENTO.

#### **49 - PRODUÇÕES JORNALÍSTICAS**

REGISTRA O VALOR DAS APROPRIAÇÕES DAS DESPESAS COM A EDIÇÃO DE JORNAIS REVISTAS, NOTICIÁRIOS E MATERIAIS JORNALÍSTICOS PARA VÍDEOS.

#### **50 - SERV. MEDICO-HOSPITAL., ODONTOL. E LABORATORIAIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS MÉDICO-HOSPITALARES, ODONTOLÓGICOS E LABORATORIAIS, PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS SEM VÍNCULO EMPREGATÍCIO, TAIS COMO:

ANÁLISES CLÍNICAS - CIRURGIAS - CONSULTAS - ECOGRAFIAS - ENDOSCOPIAS - ENFERMAGEM - ESTERILIZACAO – EXAMES DE LABORATÓRIO - RAIOS X - TOMOGRAFIAS - TRATAMENTO ODONTOLÓGICO - ULTRASSONOGRAMAS - E OUTROS.

#### **51 - SERVIÇOS DE ANÁLISES E PESQUISAS CIENTÍFICAS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE ANÁLISES FÍSICO-QUÍMICAS E PESQUISAS CIENTÍFICAS, NÃO RELACIONADAS COM APOIO AO ENSINO.

- ANÁLISES MINERAIS - ANÁLISES DE SOLO - ANÁLISES QUÍMICAS - COLETA DE DADOS EM EXPERIMENTOS - TRATAMENTO E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS E OUTROS.

#### **52 - SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS REALIZADAS COM SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, COM O OBJETIVO DE PROPORCIONAR AOS INCAPACITADOS (PARCIAL OU TOTALMENTE), OS MEIOS INDICADOS PARA A REEDUCAÇÃO E READAPTAÇÃO PROFISSIONAL E SOCIAL, DE MODO QUE POSSAM VOLTAR A PARTICIPAR DO MERCADO DE TRABALHO.

EX: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MINISTRAR CURSO PROFISSIONALIZANTE.

#### **53 - SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS REALIZADAS COM SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PRESTADA A SERVIDORES, SEGURADOS CARENTES, ABRIGADOS, INTERNADOS E A SEUS DEPENDENTES, PACIENTES E ACOMPANHANTES QUE NECESSITAM DE TRANSPLANTE DE MEDULA ÓSSEA OU RADIOTERAPIA QUE NÃO PODEM ARCAR COM AS DESPESAS, VINDOS DE OUTROS MUNICÍPIOS OS ESTADOS, TAIS COMO:

- AJUDA DE CUSTO SUPLETIVA - GENEROS ALIMENTÍCIOS - DOCUMENTAÇÃO - TRANSPORTE - SEPULTAMENTO E HOSPEDAGENS PAGA DIRETAMENTE A HOTEL.

#### **54 - SERVIÇOS DE CRECHES E ASSIST. PRÉ-ESCOLAR**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS POR ENTIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA ATENDER OS DEPENDENTES DE SERVIDORES DO ÓRGÃO, HABILITADOS A USUFRUIREM DESSE BENEFÍCIO.

#### **55 - SERVIÇOS DE CONFECÇÃO SELOS CONTROLE FISCAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE SELOS/CHANCELAS PARA CONTROLE FISCAL.

#### **57 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE T.I.**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS POR PROFISSIONAIS TÉCNICOS NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, EXCETO QUANDO PUDER SER CLASSIFICADO EM UMA DAS SEGUINTE CONTAS:

33390.39.26 DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE.

33390.39.27 SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE T.I.

33390.39.28 SUPORTE A USUARIOS DE T.I.

#### **58 - SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TARIFAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO DESSES SERVIÇOS, INCLUSIVE TELEFONIA CELULAR, CENTREX 2000, TARIFA DE HABILITAÇÃO E CARTÕES TELEFÔNICOS PARA APARELHOS DE CELULAR.

#### **59 - SERVIÇOS DE AUDIO, VÍDEO E FOTO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE FILMAGENS, GRAVAÇÕES, REVELAÇÕES, AMPLIAÇÕES E REPRODUÇÕES DE SONS E IMAGENS.

- CONFECÇÃO DE ÁLBUNS - CONFECÇÃO DE CRACHÁS FUNCIONAIS POR FIRMAS ESPECIALIZADAS - EMOLDURAMENTO DE FOTOGRAFIAS - IMAGENS DE SATÉLITES - REVELAÇÃO DE FILMES - MICROFILMAGEM E OUTROS.

#### **60 - SERVIÇOS DE MANOBRA E PATRULHAMENTO**



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS COM O OBJETIVO DE DAR SUPORTE AS OPERAÇÕES ESPECIAIS REALIZADAS POR ÓRGÃOS DAS FORÇAS ARMADAS.

#### **61 - SERVIÇOS DE SOCORRO E SALVAMENTO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS PARA PROTEÇÃO, SOCORRO E SALVAMENTO DE PESSOAS E BENS PÚBLICOS.

SERVIÇOS PRESTADOS POR: - AMBULÂNCIAS PARTICULARES - U.T.I MÓVEIS E OUTROS.

#### **62 - SERVIÇOS DE PRODUÇÃO INDUSTRIAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA TRANSFORMAÇÃO BENEFICIAMENTO E INDUSTRIALIZAÇÃO DE MATÉRIAS-PRIMAS QUE RESULTARÃO EM UM PRODUTO FINAL.

#### **63 - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE ARTES GRÁFICAS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, BEM COMO COM SERVIÇOS EDITORIAIS DIVERSOS.

- CONFECÇÃO DE IMPRESSOS EM GERAL - ENCADERNAÇÃO DE LIVROS JORNAIS E REVISTAS - IMPRESSÃO DE JORNAIS - BOLETINS - ENCARTES - FOLDERS E ASSEMELHADOS - PLASTIFICAÇÃO DE IMPRESSOS - SERVIÇOS DE IDENTIFICAÇÃO DE LIVROS EDITADOS USANDO CÓDIGO DE BARRAS - SERVICOS EDITORIAIS DIVERSOS.

#### **64 - SERV.DE PERÍCIA MÉDICA/ODONTOLÓGICA P/BENEFÍCIOS SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO SERVIÇOS DE MANOBRA E PATRULHAMENTO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS COM O OBJETIVO DE DAR SUPORTE AS OPERAÇÕES ESPECIAIS REALIZADAS POR ÓRGÃOS DAS FORÇAS ARMADAS.

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PERÍCIAS MÉDICAS/ODONTOLÓGICAS. POR BENEFÍCIO, DEVIDAS A ENTIDADES MÉDICAS/ODONTOLÓGICAS CREDENCIADAS, PARA EXAMES REALIZADOS EM SEGURADOS E/OU SERVIDORES.

#### **65 - SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS DE TODOS OS SERVIÇOS UTILIZADOS COM O OBJETIVO DE PROPORCIONAR O DESENVOLVIMENTO E O APERFEIÇOAMENTO DO ENSINO, EM TODOS OS NÍVEIS, INCLUSIVE PESQUISAS EXPERIÊNCIAS E ASSEMELHADOS.

#### **66 - SERVIÇOS JUDICIÁRIOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM CUSTAS PROCESSUAIS DECORRENTES DE AÇÕES JUDICIAIS, DILIGÊNCIAS (INCLUSIVE CONDUÇÃO) SALÁRIOS E HONORÁRIOS DOS AVALIADORES, PERITOS JUDICIAIS E OFICIAIS DE JUSTIÇA E SERVIÇOS DE CARTÓRIO.

#### **67 - SERVIÇOS FUNERÁRIOS**



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REMOÇÕES, SEPULTAMENTOS E TRANSLADAÇÕES.

#### **68 - SERVIÇOS DE CONSERV. E REBENEF. DE MERCADORIAS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA CONSERVAÇÃO E REBENEFICIAMENTO DE MERCADORIAS.

#### **69 - SEGUROS EM GERAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM PRÊMIOS PAGOS POR SEGUROS DE QUALQUER NATUREZA, INCLUSIVE COBERTURA DE DANOS CAUSADOS A PESSOAS OU BENS DE TERCEIROS, PRÊMIOS DE SEGUROS DE BENS DO ESTADO OU DE TERCEIROS, SEGURO OBRIGATÓRIO DE VEÍCULOS (DPVAT).

#### **70 - CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA CONFECÇÃO DE:  
- BANDEIRAS - BRASÕES - ESTANDARTES - FLÂMULAS - UNIFORMES ( INCLUSIVE AS DESPESAS RELACIONADAS COM AUXÍLIO FARDAMENTO DESCRITOS NA LEI NUM. 8237/91) E OUTROS.

#### **71 - CONFECÇÃO DE MATERIAL DE ACONDIC. E EMBALAGEM**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA CONFECÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS A PRESERVAÇÃO, ACOMODAÇÃO OU EMBALAGEM DE PRODUTOS DIVERSOS, TAIS COMO:  
- BOLSAS - CAIXAS - MOCHILAS - SACOLAS E OUTROS.

#### **72 - VALE-TRANSPORTE**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE VALE-TRANSPORTE PARA OS TRABALHADORES DE UMA ENTIDADE, TAIS COMO, SERVIDORES, EMPREGADOS.

#### **74 - FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE MERCADORIAS E PRODUTOS DIVERSOS, PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA.  
- FRETES E CARRETOS - REMESSA DE ENCOMENDAS E OUTRAS.

#### **75 - SERVIÇO DE INCINERAÇÃO, DESTRUIÇÃO E DEMOLIÇÃO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO PARA O PROCESSO DE INCINERAÇÃO, DESTRUIÇÃO, INCLUSIVE DE RESÍDUOS INDUSTRIAIS, BEM COMO SERVIÇO DE DEMOLIÇÃO.

#### **76 - CLASSIFICAÇÃO DE PRODUTOS**



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CLASSIFICAÇÃO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL, MINERAL E VEGETAL.

#### **77 – VIGILÂNCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA DE REPARTIÇÕES PÚBLICAS, DE AUTORIDADES (NOS CASOS EM QUE O CONTRATO NÃO ESPECIFIQUE O QUANTITATIVO FÍSICO DO PESSOAL A SER UTILIZADO), DESPESA COM MONITORAMENTO ELETRÔNICO E RASTREAMENTO DE VEÍCULOS.

#### **78 - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERV. DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, COLETA DE LIXO, RETIRADA DE ENTULHO, CONSERV. DEDETIZAÇÃO E ASSEIO DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS, LAVAGEM DE VEÍCULO. (NOS CASOS EM QUE O CONTRATO NÃO ESPECIFIQUE O QUANTITATIVO FÍSICO DO PESSOAL A SER UTILIZADO).

#### **79 - SERVIÇO DE APOIO ADMIN., TÉCNICO E OPERACIONAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA A TÍTULO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS, NOS CASOS EM QUE O CONTRATO NÃO ESPECIFIQUE O QUANTITATIVO FÍSICO DO PESSOAL A SER UTILIZADO.

- ASSISTÊNCIA TÉCNICA - COMISSÁRIA AÉREA E APOIO SOLO - JARDINAGEM - OPERADORES DE MÁQUINAS E MOTORISTAS - RECEPCIONISTAS - INSTALAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA - DA REDE ELÉTRICA - REDE HIDRÁULICA - TELEFONIA - COMUNICAÇÃO, ARQUIVAMENTO DE ACERVO DOCUMENTAL E OUTROS.

#### **80 – HOSPEDAGENS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO DE SERVIDORES E CONVIDADOS DO GOVERNO EM VIAGENS OFICIAIS PAGOS DIRETAMENTE A ESTABELECIMENTOS HOTELEIROS (QUANDO NÃO HOUVER PAGAMENTO DE DIÁRIAS). INCLUI TAMBÉM A HOSPEDAGEM DE ANIMAIS QUANDO ESTÃO A SERVIÇO DO ÓRGÃO.

#### **81 - SERVIÇOS BANCÁRIOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM COMISSÕES, TARIFAS E REMUNERAÇÕES DECORRENTES DE SERVIÇOS PRESTADOS POR BANCOS, INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS E AGENTES FINANCEIROS DO SFH, COMPREENDENDO OS SERVIÇOS DE ANÁLISE TÉCNICA, JURÍDICA E DOCUMENTAL DAS PROPOSTAS DE PROJETOS DE ESTADO E MUNICÍPIOS, BEM COMO OS CUSTOS DE ACOMPANHAMENTO DAS OBRAS ATÉ A CONCLUSÃO DAS UNIDADES HABITACIONAIS.

-BEM COMO DESPESAS COM AGUARDA/CUSTODIA DE VALORES (COFRES DE ALUGUEL)

#### **82 - SERVIÇOS DE CONTROLE AMBIENTAL**



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CONTROLE AMBIENTAL.

### **83 - SERVIÇOS DE CÓPIAS E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CÓPIAS XEROGRÁFICAS, INCLUSIVE A LOCAÇÃO E A MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS REPROGRÁFICOS, CÓPIAS E REPRODUÇÕES DE DOCUMENTOS E PUBLICAÇÕES EM GERAL, INCLUSIVE POR MEIO MAGNÉTICO E DIGITALIZAÇÃO. REGISTRA, TAMBÉM, OS SERVIÇOS DE IMPRESSÃO REALIZADOS POR MEIO DO "SISTEMA OUTSOURCING".

### **84 - INTEGRAÇÃO DADOS ESTADOS E MUNICÍPIOS - SAFEM**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS DECORRENTES DA INTEGRAÇÃO DOS BALANCETES DOS ESTADOS E MUNICÍPIOS.

### **85 - SERVIÇOS EM ITENS REPARÁVEIS DE AVIAÇÃO**

REGISTRA O VALOR DAS APROPRIAÇÕES DAS DESPESAS COM A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECÍFICOS PARA A MANUTENÇÃO DE ITENS REPARÁVEIS DE AVIAÇÃO: ASAS, MOTORES, FUSELAGEM, EQUIPAMENTO DE BORDO, ETC E AINDA, NA RECUPERAÇÃO DE MATERIAL DE AVIAÇÃO.

### **86 – PATROCÍNIOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS DE APOIO A ATIVIDADES OU EVENTOS, DE NATUREZA CULTURAL, ESPORTIVA, EDUCACIONAL, AMBIENTAL, CIENTÍFICA, COMUNITÁRIA, PROMOCIONAL ETC. PARA INFLUENCIAR FAVORAVELMENTE O PÚBLICO E/OU ATINGIR OUTROS OBJETIVOS RELACIONADOS COM A PROMOÇÃO DE ATOS, OBRAS, PLANOS, AÇÕES, BENS OU SERVIÇOS. NÃO INCLUI O PATROCÍNIO DE MÍDIA, ASSIM CONSIDERADOS AQUELES EM QUE O PROPONENTE É UM VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO OU UM GESTOR DE MEIOS OU INSTALAÇÕES QUE FUNCIONEM COMO VEÍCULO DE MÍDIA ALTERNATIVA E AQUELES EM QUE UM VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO É O ÚNICO OU O PRINCIPAL REALIZADOR DA AÇÃO PATROCINADA, AINDA QUE O PROPONENTE DO PROJETO E PROVEDOR DE CONTEÚDO PARA A AÇÃO PATROCINADA NÃO SE ENQUADRE NA DEFINIÇÃO DE VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO OU MEIO DE MÍDIA ALTERNATIVA.

### **87 - SERVIÇOS RELACIONADOS A INDUST. AEROESPACIAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE LANÇAMENTO E COLOCAÇÃO EM ÓRBITA DE SATÉLITES.

### **88 – PROMOÇÃO**

REGISTRA O VALOR DAS AÇÕES REALIZADAS POR INTEGRANTES DO SICOM OU POR TERCEIROS, QUE EMPREGUEM RECURSOS DE NÃO-MÍDIA, REALIZADAS COM OBJETIVO DE INCENTIVAR PÚBLICOS DE INTERESSE A CONHECEREM OU COMPRAREM PRODUTOS, SERVIÇOS, MARCAS, CONCEITOS OU POLÍTICAS PÚBLICAS.



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

#### **89 - MANUTENÇÃO DE REPARTIÇÕES DO SERV. EXTERIOR**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO DE EMBAIXADAS, CONSULADOS, VICECONSULADOS, MISSÕES DIPLOMÁTICAS E OUTRAS REPARTIÇÕES SEDIADAS NO EXTERIOR.

#### **90 - SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL, QUE SE REALIZA EM OBEDIÊNCIA A PRESCRIÇÃO DE LEIS, DECRETOS, PORTARIAS, INSTRUÇÕES, ESTATUTOS, REGIMENTOS OU REGULAMENTOS INTERNOS DOS INTEGRANTES DO SISTEMA DE COMUNICAÇÃO DE GOVERNO DO PODER EXECUTIVO FEDERAL - SICOM, PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA.

#### **91 - SERVIÇOS DE PUBLICIDADE MERCADOLÓGICA**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PUBLICIDADE MERCADOLÓGICA, QUE SE DESTINA A LANÇAR, MODIFICAR, REPOSICIONAR OU PROMOVER PRODUTOS E SERVIÇOS DE INTEGRANTES DO SISTEMA DE COMUNICAÇÃO DE GOVERNO DO PODER EXECUTIVO FEDERAL (SICOM), QUE ATUEM NUMA RELAÇÃO DE CONCORRÊNCIA NO MERCADO, PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA.

#### **92 - SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PUBLICIDADE, PESQUISAS, ASSESSORIA DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO DIGITAL REFERENTES A DIVULGAÇÃO DE ATOS, AÇÕES, PROGRAMAS, OBRAS, SERVIÇOS, CAMPANHAS METAS E RESULTADOS DOS ÓRGÃOS E ENTIDADES GOVERNAMENTAIS, COM O OBJETIVO DE PROPICIAR O ATENDIMENTO AO PRINCÍPIO CONSTITUCIONAL DA PUBLICIDADE, VALORIZAR E FORTALECER AS INSTITUIÇÕES, ESTIMULAR A PARTICIPAÇÃO SOCIAL NO DEBATE, NO CONTROLE E NA FORMULAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E PROMOVER O BRASIL NO EXTERIOR, CONFORME DISPÕE O DECRETO 6555/2008.

#### **93 - SERVIÇOS DE PUBLICIDADE DE UTILIDADE PÚBLICA**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PUBLICIDADE REFERENTES À DIVULGAÇÃO DE AÇÕES DESTINADAS A INFORMAR, ESCLARECER, ORIENTAR, MOBILIZAR, PREVINIR OU ALERTAR A POPULAÇÃO COM O OBJETIVO DE PROPICIAR O ATENDIMENTO AO PRINCÍPIO CONSTITUCIONAL DA PUBLICIDADE E DE ESTIMULAR A ADOÇÃO DE COMPORTAMENTOS QUE PERMITAM MELHORAR SUA QUALIDADE DE VIDA.

#### **95 - MANUT. CONS. EQUIP. DE PROCESSAMENTO DE DADOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS – HARDWARE.



UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DE PERNAMBUCO



**PROGEST** PRÓ-REITORIA DE GESTÃO  
ADMINISTRATIVA

#### **96 - OUTROS SERV. DE TERCEIROS PJ- PAGTO ANTECIPADO**

REGISTRA O VALOR DAS APROPRIAÇÕES DAS DESPESAS REFERENTES AO PAGAMENTO ANTECIPADO COM OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ, PARA POSTERIOR PRESTAÇÃO DE CONTAS.

#### **97 - COMUNICAÇÃO DE DADOS**

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO DE DADOS:  
- LOCAÇÃO DE CIRCUITO DE DADOS LOCAIS OU INTERURBANOS PARA ATENDIMENTO DE NÓS DE COMUTAÇÃO - CONCENTRAÇÃO E NOS DE ACESSO DA REDE DE COMUNICAÇÃO - SERVIÇOS DE REDE PRIVATIVA VIRTUAL - SLDD - TOPNET - DATASAT PLUS - DATASAT-BI - ATMNET - INTERNET - IP DIRETO - STM400 - FASTNET - REMAV - FRAME-RELAY - SDH.