

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
DIVISÃO DE LICITAÇÕES**

Senhor licitante,

A comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório que não afetem a formulação das propostas, quaisquer esclarecimentos e respostas às impugnações, serão efetuadas por meio do sítio <https://www.comprasnet.gov.br/> .

Recife, 06 de junho de 2013.

**LILIANA VIEIRA DE BARROS
Chefe da Divisão de Licitações
SIAPE 2132526**

PREGOEIRO ANA PAULA PEREIRA PRADO	SIAPE 1916385
--	--------------------------

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
DIVISÃO DE LICITAÇÕES**

Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO n° 63/2013**, destinado à aquisição de equipamentos para laboratório, fornecidos prontos para uso, destinados ao Departamento de Arqueologia da UFPE, conforme processo administrativo n° **23076.045098/2012-98**.

A Universidade Federal de Pernambuco torna público que às **9h, horário de Brasília, de 18 de junho de 2013**, no sítio <https://www.comprasnet.gov.br/>, o Pregoeiro da Diretoria de Licitações e Contratos designado pela *Portaria n° 3.975, de 04 de outubro de 2012, do Magnífico Reitor*, estará promovendo

Pregão Eletrônico, tipo menor preço global, POR ITEM

o qual obedecerá ao disposto na *Lei n° 10.520, de 17/07/2002; no Decreto n° 5.450, de 31/05/2005; no Decreto n° 3.722, de 09/01/2001, com a redação do Decreto n° 4.485, de 25/11/2002; na Lei Complementar n° 123, de 14/12/2006, regulamentada pelo Decreto n° 6.204, de 5/9/2007; na Instrução Normativa SLTI/MP n° 1, de 19/01/2010; na Instrução Normativa SLTI/MP n° 2, de 11/10/2010, com alterações estabelecidas na Instrução Normativa SLTI/MP n° 1, de 10/02/2012, na Instrução Normativa SLTI/MP n° 5, de 18/06/2012 e na Portaria Normativa SLTI/MP n° 27, de 10/11/2010; na Lei n° 12.440, de 07/07/2011, aplicando-se subsidiariamente a Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, além do que mais for exigido neste Edital e em seus anexos.*

Encaminhamento da proposta de preços

(exclusivamente por meio do sistema eletrônico):

a partir da data de liberação do Edital no sítio COMPRASNET, que ocorrerá simultaneamente à publicação do aviso licitatório no Diário Oficial da União, até o horário limite de início da sessão pública acima estabelecido.

1. OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1. O presente pregão tem por objeto a aquisição de equipamentos para laboratório, fornecidos prontos para uso, destinados ao Departamento de Arqueologia da UFPE, compreendendo um total de 21 (vinte e um) itens, conforme especificações e quantitativos constantes do anexo I deste Edital;

1.1.1. Os equipamentos deverão ser de concepção moderna, de primeiro uso, em linha de fabricação e da melhor qualidade, devendo atender rigorosamente às especificações técnicas exigidas neste Edital;

1.2. Validade da proposta: mínimo de 60 (sessenta) dias corridos a partir da abertura deste Pregão.

2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo de atividade relacionado ao objeto licitado, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem a todas as condições expressas no presente Edital e em seus anexos;

2.2. A empresa participante deverá estar credenciada no Portal de Compras do Governo Federal, nos termos do **item 3**, e responsabilizar-se pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

2.3. Não será admitida a participação de empresa:

a) em concordata (processos judiciais anteriores à Lei n° 11.101/2005), recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

b) temporariamente suspensa de participar de licitação com a UFPE ou declarada inidônea por qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública, que ainda não tenha logrado reabilitação (*cf. Acórdão TCU n° 3.243/2012-Plenário, TC-013.294/2011-3, D.O.U. 28.11.2012*);

c) que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;

d) que não tenha sede no País;

e) quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9° da Lei 8.666/93.

2.4. Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte que desejem usufruir do tratamento diferenciado e

favorecido instituído pela Lei Complementar nº 123/2006 devem declarar atendimento aos requisitos do art. 3º da referida lei, mediante opção em campo próprio do sistema eletrônico, quando da inserção da proposta eletrônica;

2.5. Como requisito para a participação no pregão eletrônico, o licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que:

- a)** cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (*art. 21, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);
- b)** não existem fatos supervenientes impeditivos à habilitação (*art. 32 § 2º, “in fine”, da Lei 8.666/93*);
- c)** não possui em seu quadro de pessoal (empregado) menor (*art. 7º, inciso XXXIII, da CF/88*);
- d)** declara a elaboração independente de proposta, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16/9/2009, publicada no DOU de 17/09/2009.

2.5.1. As **restrições na documentação comprobatória de regularidade fiscal** não constituem impedimentos de manifestar no campo próprio o cumprimento pleno dos requisitos de habilitação, em se tratando de **licitantes qualificados como ME ou EPP**, observado o disposto no **subitem 7.11**.

3. CREDENCIAMENTO

3.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico no sítio <https://www.comprasnet.gov.br/> link: credenciamento (*art. 3º, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005*);

3.2. O credenciamento do licitante, bem como a sua manutenção, dependerá de registro atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF (*art. 3º, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

3.3. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à UFPE, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros (*art. 3º, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005*);

3.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica (*art. 3º, § 6º, do Decreto nº 5.450/2005*).

4. PROPOSTA ELETRÔNICA

4.1. Após a divulgação do Edital no endereço eletrônico, o licitante deverá encaminhar proposta em formulário específico, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, com os dados indicados no **subitem 4.2**, até a data e hora marcadas para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento das propostas (*art. 21 do Decreto nº 5.450/2005*);

4.1.1. O licitante não deve encaminhar proposta eletrônica caso ocorra o previsto no **subitem 5.4**;

4.2. A proposta eletrônica conterá, sob pena de desclassificação, a descrição do objeto ofertado em conformidade com o **Anexo I** deste Edital, que deverá ser informada no campo destinado à “descrição detalhada do objeto ofertado”; além da marca, fabricante, modelo, linha e preço total nos respectivos campos, **vedada a identificação do licitante** (*art. 24, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005*);

4.3. Serão desclassificadas as propostas eletrônicas que:

- a)** não apresentem dados conforme exigido no **subitem 4.2**;
- b)** apresentarem qualquer oferta de vantagem baseada nas propostas das demais licitantes ou de qualquer outra natureza, inclusive financiamento subsidiados ou a fundo perdido.

4.4. O envio da proposta eletrônica implica plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos;

4.5. Até o horário limite do início da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada (*art. 21, § 4º, do Decreto nº 5.450/2005*).

5. SESSÃO PÚBLICA / CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTAS

5.1. A partir do horário indicado no preâmbulo deste Edital, a sessão pública na internet será aberta por comando do Pregoeiro (*art. 22 do Decreto nº 5.450/2005*);

5.2. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital (*art. 22, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

5.3. A desclassificação de proposta será fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes (*art. 22, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

5.4. Caso a descrição editalícia diverja com a contida no sistema eletrônico, o item será cancelado pelo pregoeiro.

6. FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do recebimento e do valor consignado no registro (*art. 24, caput e § 1º, do Decreto nº 5.450/2005*);

6.2. Apenas os licitantes que tiverem suas propostas eletrônicas classificadas poderão formular lances;

6.3. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital (*art. 24, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

6.4. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema (*art. 24, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

6.5. O sistema eletrônico registrará lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for registrado primeiro;

6.6. Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante (*art. 24, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005*);

6.7. Caso o pregoeiro entenda que houve equívoco, por parte do licitante, quando do envio do lance, promoverá a exclusão do referido lance, que poderá ser ratificado, se for o caso;

6.8. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do pregoeiro, que definirá período entre um e sessenta minutos;

6.9. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, observado o período definido pelo Pregoeiro, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances (*art. 24, §§ 6º e 7º, do Decreto nº 5.450/2005*);

6.10. Encerrada a fase de lances, **se a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME/EPP**, o sistema eletrônico identificará as **ME** e **EPP** participantes para proceder à comparação entre os valores da primeira colocada e das demais **ME/EPP**, na ordem de classificação;

6.10.1. Ocorrerá **empate** quando as propostas apresentadas pelas **ME/EPP** for igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada;

6.10.2. No caso de **equivalência dos valores** apresentados pelas **ME/EPP**, que se encontrem no intervalo percentual estabelecido no **subitem 6.10.1**, será realizado sorteio eletrônico entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

6.10.3. A **ME/EPP** com proposta melhor classificada tem o direito de, no prazo de **5 (cinco) minutos**, controlados pelo Sistema, encaminhar última oferta, obrigatoriamente inferior àquela considerada primeira colocada, para o desempate, sob pena de preclusão. Na falta de manifestação ou desistência, o Sistema convocará as demais **ME/EPPs**, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

6.11. Não ocorrendo a hipótese prevista no **subitem 6.10** acima, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

6.12. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no Edital (*art. 24, § 8º, do Decreto nº 5.450/2005*);

6.13. Assim que solicitado pelo Pregoeiro, a(s) **ME/EPP(s)** que optar(em) pelo tratamento diferenciado e favorecido instituído pela Lei Complementar nº 123/2006 deverá(ão) enviar **a documentação comprobatória** do enquadramento refletido no Sistema, caso a consulta ao sítio da Receita Federal não seja suficiente para a comprovação;

6.14. No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

6.14.1. Persistindo a desconexão do pregoeiro por tempo superior a dez minutos, a sessão eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação;

6.15. Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão (*art. 13, inciso IV, do Decreto nº 5.450/2005*);

6.16. Para fins de aplicação das penalidades previstas neste Edital, o lance é considerado proposta.

7. PROPOSTA ESCRITA E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

7.1. Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro examinará a proposta escrita resultante da negociação, se for o caso, decidindo por sua aceitação ou recusa, relativamente ao objeto e valor, e verificará a habilitação do licitante;

7.2. O licitante detentor da melhor oferta deverá apresentar **em até 48 (quarenta e oito) horas**, a contar do término da etapa de lances:

a) proposta de preço escrita, firmada pelo representante legal, em papel timbrado ou personalizado do licitante, adequada ao lance eventualmente ofertado/negociado, conforme **anexo II** deste Edital, juntamente com o exigido no **subitem 7.2.2**;

b) documentação de habilitação indicada no **subitem 7.3**;

c) documentação comprobatória do seu enquadramento como **ME/EPP**, se for o caso.

7.2.1. Os originais da proposta escrita e da documentação de habilitação deverão ser entregues ou encaminhados à *Divisão de Licitações da UFPE, Avenida da Arquitetura, s/n, Campus Recife, Cidade Universitária, CEP 50740-550, Recife, PE, telefone: 81.2126.8065, no horário das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00*;

7.2.2. A proposta, adequada ao último lance, deverá ser acompanhada, sob pena de desclassificação, de catálogo(s) ilustrativo(s) com foto(s) ou desenho(s), manual ou folhetos com informações claras e detalhadas, na língua portuguesa corrente no Brasil, sobre o fabricante, modelo, versão, especificações técnicas e outras informações esclarecedoras que comprovem os requisitos mínimos exigidos neste Edital, sendo aceitos, também, aqueles obtidos pela Internet. No caso de cópias, somente serão aceitas se coloridas, autenticadas e totalmente legíveis;

7.2.3. Na proposta escrita o produto deverá ser especificado claramente, não apenas através do fabricante, mas também do modelo ou da linha do equipamento oferecido de forma a ser possível identificá-lo nos catálogos apresentados;

7.2.4. O licitante deve indicar na proposta escrita os dados bancários da empresa (nome e número do banco, nome e número da agência, número da conta corrente, praça de pagamento) visando à efetivação do pagamento;

7.2.5. Não serão aceitas, sendo desclassificadas as propostas escritas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus anexos; sejam omissas ou contenham vícios ou ilegalidades; apresentem preços que sejam manifestamente inexequíveis; e não vierem a comprovar sua exequibilidade;

7.2.5.1. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação;

7.3. A licitante detentora da melhor oferta deverá enviar no prazo indicado no **subitem 7.2** deste Edital, a seguinte documentação de habilitação:

a) HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a.1) Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, em vigor devidamente registrado, acompanhado de todas as alterações ocorridas até a data estabelecida para o envio virtual da proposta, e se sociedade por ações acrescentar documentos de eleição de seus administradores, bem como respectivas alterações, caso existam, igualmente lançadas no registro comercial competente;

a.2) Registro Geral – RG e Cadastro Pessoa Física dos diretores/gerentes.

b) QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

b.1) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentadas na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3(três) meses data do envio virtual da proposta, com índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) maiores que 1(um); as empresas que apresentarem resultado igual ou menor do que 1 (um) em qualquer dos índices LG, SG e/ou LC quando de suas habilitações deverão comprovar sua boa condição financeira através do capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo, exigido na forma dos §§ 2º e 3º, do artigo 31, da lei no 8.666/93; inexistente de ME ou EPP quando se

tratar de fornecimento de bens para pronta entrega ou locação de materiais, nos termos do Art. 3º do Decreto nº 6.204, de 5/9/2007;

b.2) Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial ou Liquidação Judicial ou de Execução Patrimonial, conforme o caso, expedida pelo Distribuidor da sede do licitante ou do seu domicílio, dentro do prazo de validade previsto na própria Certidão, ou na omissão desta, expedida há menos de 90 (noventa) dias, contados da data do envio virtual da proposta.

c) REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

c.1) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

c.2) Certidões negativas de débitos referentes aos Tributos, Seguridade Social, e Contribuições Federais e à Dívida Ativa da União, probatórias de regularidade perante a Fazenda Nacional;

c.3) Certidões Negativas de Débitos para com as Fazendas Estadual e Municipal;

c.4) Prova de regularidade perante o FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;

c.5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei nº 12.440, de 07/07/2011, probatória da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

d) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

d.1) Atestado(s) de capacidade técnica por fornecimento, a contento, de objeto compatível em características e quantitativo ao licitado, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público e/ou privado;

7.4. Para o licitante cadastrado e habilitado parcialmente no SICAF, dispensa-se a apresentação da documentação exigida somente nas letras “a”, “b.1”, “c.1”, “c.2”, “c.3” e “c.4” do **subitem 7.3**, ressalvado o disposto no **subitem 7.4.1**, devendo ser apresentada a documentação relativa às letras “b.2”, “c.5” e “d” acima, necessariamente;

7.4.1. O licitante credenciado e habilitado parcialmente no SICAF com documentação irregular e/ou vencida perante o Sistema deve apresentar a documentação respectiva;

7.4.2. Licitante cadastrado, mas com habilitação parcial inexistente no SICAF, deve apresentar a documentação necessária à habilitação parcial (*letras “b” e “c.3” do subitem 7.3*);

7.5. Para fins de habilitação, a verificação pela UFPE nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova (*art. 25, § 4º, do Decreto nº 5.450/2005*);

7.6. Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital;

7.7. No julgamento da habilitação e das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação (*art. 26, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

7.8. Não serão considerados os documentos por cópia não autenticada e/ou não solicitados;

7.9. As cópias dos documentos poderão ser autenticadas por qualquer servidor da Divisão de Licitações da UFPE, mediante a apresentação dos originais;

7.10. Serão inabilitadas as empresas que não atenderem às exigências do **subitem 7.3**;

7.11. O licitante qualificado **como ME ou EPP** com restrições na documentação comprobatória de regularidade fiscal, tão logo declarado vencedor do certame, disporá de dois dias úteis, prorrogáveis por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do Contrato, substituído pela Nota de Empenho, ou revogar a licitação;

7.12. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e à conformidade da proposta, ou ao enquadramento do licitante na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, sujeitará o licitante às sanções previstas no Edital (*art. 21, § 3º, do decreto nº 5.450/2005*).

8. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de três dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses (*art. 26 do Decreto nº 5.450/2005*);

8.1.1. Só serão aceitos recursos e contra-razões encaminhados via COMPRASNET;

8.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do subitem imediatamente anterior, importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor (*art. 26, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005*);

8.3. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento (*art. 26, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

8.4. Da decisão que reconhecer a qualidade de **ME** ou **EPP** aos optantes pelo tratamento diferenciado e favorecido instituído pela Lei Complementar nº 123/2006, caberá recurso;

8.5. Os autos do processo permanecerão com vistas franqueadas às interessadas na *Divisão de Licitações da UFPE, Campus Universitário, Recife, PE, telefone: 0xx81.2126.8065*.

9. ADJUDICAÇÃO / HOMOLOGAÇÃO

9.1. A adjudicação será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não houver recursos, caso contrário, pelo Magnífico Reitor, a quem caberá também a homologação do certame;

9.2. Homologado o procedimento licitatório, a adjudicatária será informada por e-mail pelo COMPRASNET.

10. NOTA DE EMPENHO

10.1. A nota de empenho substitui o termo do contrato;

10.2. O adjudicatário será convocado para, no prazo de **02 (dois) dias úteis**, retirar a Nota de Empenho, oportunidade em que se exigirá a comprovação das condições de habilitação consignadas neste Edital, as quais deverão ser mantidas durante o período de cumprimento das obrigações pactuadas;

10.2.1. O prazo para retirada da Nota de Empenho poderá ser prorrogado uma única vez por igual período, quando solicitado pela adjudicatária durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela UFPE;

10.3. Quando o vencedor da licitação não fizer a comprovação das condições de habilitação ou quando, injustificadamente, recusar-se a retirar a Nota de Empenho poderá ser convocado outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, retirar a Nota de Empenho, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais (*art. 27, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005*);

10.4. A UFPE providenciará previamente à emissão da Nota de Empenho, sem ônus para o licitante vencedor do certame, quando for o caso, o seu cadastramento perante o Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, após reexame da documentação apresentada nos termos do **subitem 7.3** (*letras “a”, “b” e “c”*), devidamente atualizada.

11. OBRIGAÇÕES DA ADJUDICATÁRIA

11.1. Entregar os equipamentos objeto deste Edital, no Centro de Filosofia e Ciências Humanas (CFCH), Departamento de Arqueologia, Avenida Acadêmico Hélio Ramos, s/n, 10º andar, Cidade Universitária, CEP: 50740-550, Recife/PE, **no prazo mínimo de 90 (noventa) e máximo 120 (cento e vinte) dias corridos**, após o recebimento da Nota de Empenho e em conformidade com o estabelecido neste Edital, no horário das 8h às 12h e das 14h às 17h. A entrega deverá ser agendada previamente por meio dos telefones (81) 2126-7364 ou (81) 9447-1700, no horário das 8h às 12h e das 14h às 17h, com a Srª Neuvânia Curty Ghetti ou com os demais coordenadores dos laboratórios;

11.2. Instalar e certificar o equipamento do item 10 do Anexo I deste Edital, **capela de exaustão de gases**, no local pertinente, dentro do prazo estabelecido no subitem imediatamente anterior, responsabilizando-se por todos os custos necessários para o perfeito sustento e funcionamento do material;

11.3. Dar ciência imediata à UFPE das anormalidades ocorridas até a entrega definitiva dos equipamentos e

durante o período de garantia;

11.4. Promover a entrega dos equipamentos prontos para uso, assim como assumir as despesas de transporte, frete e seguros correspondentes;

11.5. Prestar garantia de fábrica, sem ônus adicionais à UFPE, pelo prazo mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir da data de recebimento dos equipamentos, com cobertura no Brasil, necessária ao funcionamento dos mesmos;

11.6. Entregar os equipamentos acompanhados de todos os manuais técnicos em português, dos componentes fornecidos, bem como dos drives necessários para a instalação daqueles que tenham tais hardwares;

11.7. Responsabilizar-se pela qualidade dos equipamentos ofertados e por sua troca, sem quaisquer ônus adicionais para a UFPE e enquanto não houverem sido definitivamente aceitos, caso não se encontrem dentro das especificações estabelecidas no Edital, diverjam do que foi proposto ou apresentem defeitos e/ou vícios redibitórios;

11.8. Responder por todas as despesas decorrentes de tributos de qualquer natureza que incidam ou venham a incidir sobre o fornecimento, bem como as necessárias para a completa execução do mesmo;

11.9. Responder pelos danos causados diretamente à UFPE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando do fornecimento;

11.10. Manter, até cumprimento das obrigações, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12. OBRIGAÇÕES DA UFPE:

12.1. Notificar a(s) adjudicatária(s), por escrito, sobre quaisquer irregularidades constatadas, solicitando a regularização das mesmas no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**;

12.2. Rejeitar, no todo ou em parte, os equipamentos entregues fora das especificações;

12.3. Efetuar os pagamentos devidos à(s) adjudicatária(s) nos prazos e condições estabelecidos neste Edital, abatidas às multas, se houver;

12.4. Manter arquivada, junto ao processo administrativo, toda a documentação a ele referente.

13. RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

13.1. Recebida a Nota de Empenho, a adjudicatária providenciará a entrega dos equipamentos no local e prazo estabelecidos no **subitem 11.1** deste Edital;

13.2. O recebimento por Comissão a ser designada pela UFPE não exclui a responsabilidade civil da adjudicatária pela perfeita execução do fornecimento. Assim, mesmo entregues e recebidos, os equipamentos ficam sujeitos à substituição pela adjudicatária, desde que comprovada a existência de problemas cuja verificação só seja possível no decorrer da utilização dos mesmos;

13.3. A entrega dos equipamentos fora das especificações indicadas na proposta implicará a recusa por parte da UFPE, cabendo a adjudicatária a substituição no prazo máximo de **48 (quarenta e oito) horas**, sem que acarrete despesa adicional para a UFPE;

13.4. Será considerada recusa formal da adjudicatária a entrega dos equipamentos fora do prazo estabelecido na proposta e a não substituição dos mesmos, se for o caso, no prazo estabelecido no item supracitado.

14. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado após a entrega dos equipamentos no prazo e local estabelecidos no **subitem 11.1** deste Edital, por depósito bancário na conta corrente da adjudicatária, em até **15 (quinze) dias úteis** contados da data de apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pela chefia do Departamento de Arqueologia da UFPE, após constatação do exato cumprimento das obrigações da adjudicatária, e verificação pela Diretoria de Contabilidade e Finanças – DCF, da Pró-Reitoria de Orçamento e Finanças da regularidade desta perante o SICAF, a Seguridade Social e o FGTS;

14.2. A fatura que for apresentada com erro será devolvida à adjudicatária para retificação e reapresentação, acrescentando-se, no prazo acima definido, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da

reapresentação.

15. PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

15.1. Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não retirar a Nota de Empenho, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, substituído pela Nota de Empenho, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar com a União e de contratar com a UFPE, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e nas demais cominações legais;

15.2. Pelo atraso, erro de execução, execução imperfeita, inexecução total ou parcial do fornecimento dos produtos e o descumprimento de qualquer condição prevista neste Edital, a UFPE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, conforme o caso, as seguintes penalidades:

I – Advertência;

II – Multa na forma estabelecida no **subitem 15.3**;

III – Suspensão temporária de participar de processo licitatório e impedimento de contratar com a União, por um prazo não superior a **05 (cinco) anos**;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria Autoridade que aplicou a penalidade.

15.2.1. As penalidades previstas nos **incisos I, III e IV** poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no **inciso II**, facultada a defesa prévia da adjudicatária, com regular processo administrativo, no prazo de cinco dias úteis, a contar da notificação;

15.3. Será aplicada multa, sem prejuízo de indenizar a UFPE em perdas e danos, por:

I – Atraso na entrega: **0,2% (dois décimos por cento)**, por dia de atraso, sobre o valor global da proposta;

II – Descumprimento de qualquer outra condição ajustada: **2% (dois por cento)** sobre o valor global da proposta;

III – Recusa injustificada em retirar a Nota de Empenho dentro do prazo estabelecido ou der causa ao seu cancelamento: **10% (dez por cento)** do valor global da proposta.

15.4. No caso de não recolhimento do valor da multa dentro de **05 (cinco) dias úteis** a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente, ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do *art. 86* e § 1º do *art. 87* da *Lei nº 8.666/93*, acrescida de juros moratórios de **1% (um por cento)** ao mês;

15.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (*art. 28, Parágrafo Único, do Decreto nº 5.450/2005*);

15.6. A adjudicatária ficará sujeita, ainda, às penalidades referidas nos incisos I e IV do artigo 87 da *Lei nº 8.666/93*, no que couber;

15.7. Os atos administrativos de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial da União, exceto quando se tratar de advertência e/ou multa.

16. DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. À UFPE cabe o direito de revogar a licitação por razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, conforme disposto no *artigo 29 do Decreto nº 5.450/2005*;

16.1.1. A anulação do procedimento licitatório induz à do Contrato, substituído pela Nota de Empenho, não ensejará direito à indenização, ressalvado o direito do contratado de boa-fé (*art. 29, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

16.2. A sessão pública deste Pregão poderá ser suspensa a qualquer momento a critério do Pregoeiro por motivo a ser registrado no Sistema eletrônico;

16.2.1. No caso de suspensão da sessão pública, o Pregoeiro informará o dia e o horário em que reabrirá a sessão visando o prosseguimento das etapas subseqüentes. O não comparecimento do licitante nas sessões virtuais subseqüentes não ensejará reclamações, não obstará o prosseguimento dos trabalhos do Pregoeiro, nem repercutará sobre as decisões que este proferir;

16.2.2. Caso não seja possível reabrir a sessão pública no dia e horário estabelecidos por impossibilidade de acesso à Internet e/ou ao sítio Comprasnet, o Pregoeiro lançará aviso no referido sítio informando novos dia e horário para reabertura;

16.3. No caso de eventual divergência entre este Edital e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro;

16.4. Os recursos para atender as despesas com a aquisição são provenientes do **Programa de Trabalho:** nº 12.364.2032.20RK. 0026 – Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior - No Estado de Pernambuco; **Fonte de Recursos:** Tesouro; **Natureza da Despesa:** 4490.52 – Equipamentos e Material Permanente; de acordo com a LOA nº 12.798 de 04/04/2013, DOU de 05/04/2013;

16.4.1. As despesas que ultrapassarem o exercício financeiro em curso estarão submetidas à dotação orçamentária aprovada pela Lei Orçamentária Anual - LOA do exercício correspondente;

16.5. Até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico responsável pela elaboração do Edital decidir sobre a impugnação no prazo de 24 horas (*art. 18 do Decreto nº 5.450/2005*);

16.5.1. A impugnação com identificação deste pregão e respectivo processo administrativo, poderá ser enviada ao Pregoeiro por meio eletrônico, via internet, no endereço indicado no **subitem 16.6** deste Edital;

16.5.2. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame (*art. 18, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005*);

16.6. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, via Internet, no seguinte endereço: pregoeiros.ufpe@gmail.com, com identificação deste Pregão e respectivo processo administrativo (*art. 19 do Decreto nº 5.450/2005*);

16.7. Os avisos, as respostas às impugnações e aos esclarecimentos serão disponibilizadas no sítio www.comprasnet.gov.br, no link **acesso livre > pregões > agendados** ou no menu principal, no link: **visualizar impugnações > esclarecimentos > aviso**;

16.8. Dúvidas no encaminhamento da proposta eletrônica poderão ser dirimidas em consulta ao manual disponibilizado para os fornecedores no link: **publicações > manuais > pregão > pregão eletrônico – fornecedor**; ou pelo telefone **0800. 9782329** ou e-mail: comprasnet@planejamento.gov.br;

16.9. As normas que disciplinam este Edital serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometa o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação (*art. 5º, Parágrafo Único, do Decreto nº 5.450/2005*);

16.10. Cabe ao Pregoeiro decidir as questões resultantes do procedimento da licitação, competindo-lhe inclusive a interpretação deste Edital;

16.11. Disponibilização do Edital: <https://www.comprasnet.gov.br/>;

16.12. Os interessados podem acompanhar a tramitação do processo referente à presente licitação no sítio www.ufpe.br - opção Links Rápidos – ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS;

16.13. As publicações referentes aos eventos licitatórios podem ser obtidas nos sítios <http://www.in.gov.br/> (Imprensa Nacional, D.O.U., seção 3) e/ou <https://www.comprasnet.gov.br/>;

16.14. Integram este instrumento: **Anexo I** – Especificações e Quantitativos; **Anexo II** – Modelo da Proposta;

16.15. Fica eleito o foro da Justiça Federal em Pernambuco, para dirimir questões resultantes da execução do contrato, substituído pela Nota de Empenho, ou da sua interpretação, renunciando-se a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Recife, 06 de junho de 2013.

LILIANA VIEIRA DE BARROS
Chefe da Divisão de Licitações
SIAPE 2132526

ANEXO I

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/2013
ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	<p>Balança Analítica</p> <p>-Visor de cristal líquido e dígitos com aproximadamente 15 mm; Nível bolha; Função contagem de peças; Conversão de unidades de massa: "ct", "qz", "lb", "g", "ozt", "gn", "dwt", "n", "t"; Capacidade (g): 220; Tara: 0~220g; Legibilidade: 0.0001g; Linearidade: $\leq \pm 0.2\text{mg}$; Reprodutibilidade: $\leq 0.1\text{mg}$; Modo de calibração: Calibração externa com peso padrão; Saída de dados: Interface RS232; Tamanho da bandeja: $\Phi 90\text{mm}$; Alimentação: Adaptador AC ou bateria 9 volts (1 unidade); Acompanham o Equipamento: 01 Capela em vidro transparente; 01 Prato de pesagem em aço inox escovado; 01 Fonte de Alimentação 220 volts (ou bivolt); Acompanha Conjunto de pesos Padrão com certificado de aferição (1, 10, 100, 200g). O equipamento deve ser entregue com garantia mínima de 12 (doze) meses após o recebimento e Termo de Garantia.</p>	01	UND.
2	<p>Deionizador de bancada</p> <p>-Carcaça confeccionada em plástico PVC;</p> <p>-Coluna deionizadora (50 litros/h);</p> <p>-Condutivímetro de alarme ótico;</p> <p>-Leito de resina mista (catiônica + aniônica);</p> <p>-Fonte de Alimentação 220 volts;</p> <p>-Garantia mínima de 12 (doze) meses após o recebimento. O equipamento deve ser entregue no local com Termo de Garantia.</p>	02	UND.
3	<p>Kit - Lupa Estereoscópio Trinocular e Dispositivo Conector e Tablet com Câmera Microscópica 5.0MP integrada</p> <p>Lupa Estereoscópio Trinocular com Zoom</p> <p>-Aumento: 8X (27,5mm) a 200X (1,3mm);</p> <p>-Tubo Trinocular ambas com ajuste interpupilar 52mm 75mm, ajuste de dioptria nas duas portas de +/- 5 dioptria, inclinado 45° e giro do corpo óptico 360°;</p> <p>-Ocular: WF 10X (22mm) e 20X. (12,5mm);</p> <p>-Tabela de aumentos com acessório que acompanham o equipamento;</p> <p>-Objetiva: 0,8x-5x c/ zoom. 1,6x-10x (c/ obj.2x);</p> <p>-Ocular WF10x; Ampliação: 8x-50x. 16x-100x (c/ obj.2x);</p> <p>-Ocular WF20x; Ampliação: 16x ~ 100x. 32x ~ 200x (c/ obj.2x);</p> <p>-Objetiva auxiliar 2x afixada por rosca;</p> <p>-Platina circular com diâmetro de 115mm em vidro difusor; focalização macrométrica em knob bilateral e dispositivo que permite ao usuário o ajuste de regulagem de tensão sem uso de ferramentas ou chave especial com área de trabalho 60mm e movimento por pinhão e cremalheira;</p> <p>-Deslocamento vertical por rolamentos garantindo maior precisão; Ajuste no eixo de estativa 90mm com knob de trava na posição;</p> <p>-Iluminação Transmitida LED 2W. Refletida LED 2W em sistema anelar.</p> <p>Dispositivo Conector para Tablet 9.7" com Câmera para Microscópio acoplada</p> <p>-Sensor: CMOS; Display: 10.1" LED Touch Screen -Capacitância 1024x600; Sistema Operacional: Windows 7 Starter;</p> <p>-Software de Medição: Software Profissional de Medição e Fotos;</p> <p>-Resolução: Alta; Resoluções 2592x1944, 1280x960, 1024x768, 640x480; Conexão C-mount; 10.1" LED TouchScreen Capacitância 1024x600; Tecnologia G-Sensor (Acelerômetro); CPU: Processador Intel Atom N570 (1.66GHz); Chipset: Intel NM10 Express Chipset; Memória do Sistema de 2GB 1066MHz DDR3 SDRAM; Placa Gráfica: Integrated Graphics 200MHz/DirectX9; Disco Rígido: SSD MiniPCI-E Capacidade interface diferente do disco de 32GB Dard;</p> <p>- O Kit completo deve ser entregue no local com Termo de Garantia, Manual com instruções em Português e garantia mínima de 12 (doze) meses após o recebimento.</p>	03	UND.
4	<p>Microscópio digital portátil</p> <p>-Resolução 0.3M / Resolução: 640x480;</p> <p>-Interface USB 2.0; Ampliação 10x~50x.200x Ajustável;</p> <p>-Sensor 1/4" Color CMOS; Taxa de quadros até 30 quadros por segundo ;</p> <p>-Iluminação 8 LEDs brancos ajustáveis;</p> <p>Características adicionais:</p> <p>-Controle de LEDs via software ;</p> <p>-MicroTouch;</p> <p>-Sistemas Operacionais Compatíveis Windows -Vista/98SE/ME/2000/XP;</p> <p>-Formatos dos arquivos BMP, JPG, AVI;</p> <p>Especificações Técnicas:</p> <p>-Definição: 640* 480pixels (VGA);</p> <p>-Ampliação ajustável: 10x~50x, 200x Iluminação por 8 LEDs brancos (configuração dos LEDs controlada via software);</p> <p>-MicroTouch Instantâneo;</p> <p>-Taxa do quadro: até 30fps Relação: Transmissão de alta velocidade da imagem do USB (PC);</p> <p>-Dimensão: 10cm (altura) *3.2CM; Peso: 90g Dimensão: 10cm (altura) *3.2CM</p> <p>-Peso: 90g Software: DinoCapture com potencialidade da medida Sistemas Operacionais Compatíveis: Windows Vista, edição x64 profissional de XP, XP, 2000, ME, 98SE, ou usuário de Windows 2003;</p> <p>- O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia e Manual com instruções em Português.</p>	04	UND.
5	<p>Termo-higrômetro com Datalogger</p> <p>-O DATA LOGGER é um mini registrador de dados, eletrônico e microprocessado, adequado para monitoramento e registro de temperatura e ou umidade relativa;</p> <p>-Exibe os dados coletados na tela de um PC, permite armazenamento digital, além da impressão de gráficos e</p>	06	UND.

	<p>planilhas;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Funções: Temperatura, umidade relativa, ponto de Orvalho (DP) e alarme; -Visor de 2 Leds: 01 Verde e 01 Vermelho/Amarelo; -Ciclo de medição selecionável de 2s a 24h; -Modo Alarme ajustável para temperatura e umidade; -Alimentação: Uma bateria de longa duração de 3,6V (Lítio); Vida útil da bateria: Um ano com o ciclo de medição em 5 segundos; -Temperatura de Operação: -40 °C a +70 °C (-40 °F a +158 °F); -Umidade de Operação: 0 % a 100%; -Tempo de Resposta: Umidade: 5 segundos; Temperatura: 20 segundos; -Exatidão: Umidade Relativa - ±3,0%. Ponto de Orvalho - ±2,0°C (±4,0 °F); -Deve acompanhar manual de instruções em português, um suporte (holster), uma bateria 3,6V de lítio, um CD de Software. O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 		
6	<p><u>Condutivímetro de bancada</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Equipamento completo para medições exatas de condutividade; -Totalmente microprocessado; -Aceita 3 tipos de constantes de células, K = 0,1 ; K = 1 (opcional) ou K = 10 (opcional); -Mede condutividade em águas estiladas, deionizadas e em álcool (S/m); -Mede STD Sólidos Totais Dissolvidos c/ fator programável; -Sensor de temperatura individual feito em aço inox, podendo-se usar o equipamento como termômetro; -Compensação de temperatura automática em todas escalas; -Display alfanumérico fornece mensagens que guiam o usuário e impedem erros de utilização; -Mostra simultaneamente a condutividade e a temperatura da solução; -Gabinete ABS evita corrosão; -Suporte individual p/ célula e sensor de temperatura; -Calibração automática; -Alimentação 110 a 220 V automático; -Saída para computador tipo RS 232C informando a leitura da condutividade e da temperatura; -Acessórios: 01 célula de vidro para medir condutividade em soluções aquosas (k = 1), sensor de temperatura em aço inox, suporte para célula e sensor de temperatura e manual de instruções, Opcionais: saída analógica para registrador gráfico, célula termostaticada para medição de condutividade (k = 0,1), célula de condutividade com k = 10, solução de calibração 13,32 mS/m, solução de calibração 146,7 microS/cm, solução de calibração 1412 microS/cm. Soluções certificadas com rastreabilidade, memória para armazenamento de até 30 leituras; -O equipamento deve ser entregue no local com Manual de instruções em Português e Termo de Garantia. 	02	UND.
7	<p><u>Chapa Aquecedora em Cerâmica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Com controlador eletrônico da temperatura; -Possui resistência de aquecimento em pirocerâmica emissora de raios infravermelhos com faixa de trabalho de ambiente até 400°C; -Painel frontal em policarbonato com indicação de funções; -Montado em caixa de aço carbono com tratamento anticorrosivo, acabamento em epóxi texturizado eletrostático e defletor em inox; -Plataforma com dimensão (LxP) de 165x165 mm; -Dimensão externa (LxPxA) de 180x210x85 mm e peso de 2,6 kg. Larg 16.5 cm x Prof 16.5 cm 220V, 1000W, 60Hz; Incluir: Manual de Instruções. O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	02	UND.
8	<p><u>Capela de Exaustão de Gases</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Carcaça e estrutura em fibra de vidro, dutos para exaustão em PVC rígido com 100mm; -Janela em acrílico 4mm transparente, desloca-se em forma de guilhotina parando em qualquer altura; -Exaustor; Tipo centrífugo, carcaça em fibra de vidro, ventoinha em polipropileno, prolongador do eixo do motor em polipropileno, fornecido com motor 220V, com interruptor independente; Dimensões Externas: Largura 640mm; Profundidade 470mm; Altura 680mm; -O equipamento deve ser entregue, INSTALADO e certificado no local com Termo de Garantia. 	02	UND.
9	<p><u>Desumidificador de ar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Desumidificador de ar para 400m3 de volume de ar, para reduzir a umidade relativa à índices de 40/50%, possui umidostato incorporado ligando e desligando o equipamento quando a umidade indicada é atingida. -Componentes: compressor hermético, motor ventilador, reservatório para recolha da água, umidostato, chave liga/desliga, lâmpada piloto, alças laterais para facilitar a locomoção, rodízios, condensador, estrutura interna em alumínio proporcionando maior durabilidade e menor peso, acabamento em chapa revestida com pintura epóxi; -Voltagem 220V, 60HZ, c/ fio terra, circulação de 500 m³/hora, retirando até 35litros de água por dia; -Potência 290W(1/6HP), dimensões 410 x 310 x 330mm (alt.Xlarg.Xprof.), c/ gás ecológico; -Temperatura de utilização: acima de 16° graus; -O equipamento deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	04	UND.
10	<p><u>Mesa de Escritório com gavetas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Conforme as NORMAS ABNT NBR 9050; -Confeccionado em MDP 15 MM; -Revestimento laminado melamínico de baixa pressão, dupla face; -Mesas com bordas recobertas em perfil de PVC "T"; -Estrutura das mesas em aço 1010/1020; -Estrutura de aço com tratamento anti-ferrugem a base de imersão em banhos de fosfatos e revestidas por tinta epóxi a uma temperatura de 150° C; -O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	03	UND.
11	<p><u>Armário baixo com 2 portas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Balcão baixo, com tampo confeccionado em MDP (Medium Density Particle) de 15 mm de espessura, revestido em ambas as faces de laminado melamínico de baixa pressão BP. Tem em todo o seu contorno laterais e frontais acabamento em perfil plástico postforming 180° encaixado por um canal aberto no tampo usinado; -Laterais, prateleiras, base, portas e rodapé, confeccionado em MDP (Medium Density Particle) de 15 mm de espessura, revestido em ambas as faces de laminado melamínico de baixa pressão BP; -Laterais com pinos para a regulagem de altura das prateleiras; 	04	UND.

	<ul style="list-style-type: none"> -Fechadura em formato de tambor com giro de 180°; dobradiças com abertura de 90°; o puxador é tipo alça com furação 96mm, confeccionados em polipropileno; -Fundo do balcão em chapa de 2,8mm, revestido em uma das faces de pintura UV; -Altura: 0,750m; -Largura: 0,845m; -Profundidade: 0,445m; -O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 		
12	<p>Armário Suspenso</p> <ul style="list-style-type: none"> -Armário com portas de vidro e portas cegas, com níveis de prateleiras ajustáveis. Com vidro miniboreal e prateleiras internas. Armário em MDF; -Dimensões: Largura:120cm, Altura: 64cm, Profundidade:32cm; -Peso do Móvel: 40kg, Volumes: 2, Material: 100% MDF; -O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	04	UND.
13	<p>Aspirador de Pó</p> <p>Especificações Técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cores: Branco; -Alimentação: 220V (não é bivolt); -Potência Máxima: 1300 W; -Largura: 100 mm; -Altura: 238 mm; -Profundidade: 360 mm; -Peso: 2,9 Kg; -O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	02	UND.
14	<p>Notebook</p> <ul style="list-style-type: none"> -Com Intel® Core™ i5-2450M, 4GB, 1TB HD; -Gravador de DVD, HDMI, Bluetooth, AMD Radeon; -LED 14" e Windows 7; -O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	04	UND.
15	<p>Trena eletrônica ultra-sônica com mira laser</p> <ul style="list-style-type: none"> -Display de cristal líquido (LCD) com iluminação; -Escala: 0,91 ~ 18 m; -Precisão: 1 cm/m Max; -Frequência: 40kHz; -Beep audível após finalizada a medição; -Autodesligamento do laser após medição; -Unidades de Medição: Metros ou pés; -Laser visível classe II de 1mW; -Comprimento de onda do laser: 650nm; -Função de soma e subtração; -Memória: 3 para medições de área e volume; -Compensação de temperatura; -Desligamento automático ou manual; -Temperatura de operação: 0 ~ 40°C; -Alimentação: 1 bateria de 9V (não incluída); -Dimensões: 142 x 73 x 47 mm; -Peso: 145g; -O equipamento deve ser entregue no local com Manual de instruções em português e Termo de Garantia. 	02	UND.
16	<p>Lupa de mesa c/ haste flexível</p> <ul style="list-style-type: none"> -Luminária bifocal aumento 3 e 10x; -Tensão 220Volts; -O equipamento deve ser entregue com Termo de Garantia. 	08	UND.
17	<p>Computador desktop + Monitor LCD</p> <ul style="list-style-type: none"> -Com Intel® Core™ i5-2450M, 4GB, 1TB HD, Gravador de DVD, HDMI, Placa de rede, AMD Radeon, LED 17" e Windows 7; -O equipamento deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	01	UND.
18	<p>Aparelho de ar condicionado tipo "split high wall"</p> <ul style="list-style-type: none"> -7.000 BTU, ciclo frio, termostato digital, vazão ar 440 m³/ hora, filtro de ar antibactéria, antifungo, anti-odor e anti pó, controle remoto, 220 Volts; -O equipamento deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	01	UND.
19	<p>Aparelho de ar condicionado tipo "split high wall"</p> <ul style="list-style-type: none"> -24.000 BTU, ciclo frio, termostato digital, vazão ar 11.000 m³/ hora, filtro de ar antibactéria, antifungo, anti-odor e anti pó, controle remoto, 220 Volts; -O equipamento deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	02	UND.
20	<p>Bancadas abertas dobrável</p> <ul style="list-style-type: none"> -Feitas em polietileno de alta densidade, com tratamento UV. A estrutura da mesa dobrável é feita em aço tratado com pintura a pó antiferrugem. -Suporta até 150 kg; -Mesa dobrável 1,83m conta com sistema de pés dobráveis; -Aberta: 183 cm x 76 cm e 70 cm de altura; -Fechada: 91 cm x 76 cm x 10 cm; -Peso: 12 Kg; -O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia. 	08	UND.
21	<p>Bancadas abertas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Mesa reunião, com tampo confeccionado em MDP (Medium Density Particle) de 15 mm de espessura, revestido em ambas as faces de laminado melâmínico de baixa pressão BP. Tem em todo o seu contorno laterais e frontais acabamento em perfil plástico postforming 180° encaixado por um canal aberto no tampo usinado; 	04	UND.

<ul style="list-style-type: none">- Pannel frontal, confeccionado em MDP (Medium Density Particle) de 15 mm de espessura, revestido em ambas as faces de laminado melâmínico de baixa pressão BP. A montagem é feita com parafusos estruturais nos pés e pannel e por parafusos próprios para madeira no tampo;- Pé em aço constituído de tubo superior retangular 30x20 (ch.20 – 0,90mm) tubo horizontal retangular 70x30 (ch.20 – 0,90mm) e tubo inferior em tubo retangular 50x30 também (ch.20 – 0,90mm). Todas as peças são fixadas entre elas por meio de solda MIG, com ponteiras de acabamento em polipropileno; toda a estrutura recebe tratamento de desengraxamento, decapagem e fosfatização, preparando a superfície para receber à pintura;- Pintura epóxi-pó pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa a 190°C; na cor do acabamento do tampo;-O produto deve ser entregue no local com Termo de Garantia.		
---	--	--

ANEXO II

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/2013

MODELO DA PROPOSTA

OBJETO: Aquisição de equipamentos para laboratório, fornecidos prontos para uso, destinados ao Departamento de Arqueologia da UFPE, quais sejam:

Item	Especificação	Marca/ Fabricante/ Modelo/ Linha	Unidade	Quantidade	Preço Unitário R\$	Preço Global R\$

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ (..... reais)

VALIDADE DA PROPOSTA:(..) dias corridos a partir da abertura deste Pregão (v. **subitem 1.2** do Edital).

ANEXOS: Catálogo(s) ilustrativo(s) com foto(s) ou desenho(s), manual ou folhetos com informações claras e detalhadas, na língua portuguesa corrente no Brasil, sobre o fabricante, modelo, versão, especificações técnicas e outras informações esclarecedoras que comprovem os requisitos mínimos exigidos no Edital, sendo aceitos, também, aqueles obtidos pela Internet. No caso de cópias, somente serão aceitas se coloridas, autenticadas e totalmente legíveis.

DECLARAMOS, para os devidos fins, QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA DE PREÇOS: **1)** o valor do objeto; **2)** os tributos (impostos, taxas, contribuições); **3)** fretes; **4)** seguros; **5)** os encargos sociais e trabalhistas incidentes; **6)** outros que incidam ou venham a incidir sobre o preço a ser ofertado.

DADOS BANCÁRIOS DA EMPRESA:

BANCO Nº:

NOME DO BANCO:

AGÊNCIA Nº:

NOME DA AGÊNCIA:

CONTA CORRENTE Nº:

PRAÇA DE PAGAMENTO:

(Local), de de 2013.

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA
(Nome, assinatura)