

CONIC

Manual do Usuário

ÍNDICE

1. OBJETIVOS DO DOCUMENTO	4
2. INTRODUÇÃO.....	5
3. INSCREVER PROJETO NO CONIC	6
3.1. ACESSO	6
3.1.1. <i>Menu Principal</i>	6
3.1.2. <i>Menu Lateral</i>	6
3.2. OPERAÇÃO	7
3.2.1. <i>Inscrição de subprojeto PIBIC</i>	7
3.2.2. <i>Inscrição de projeto não-PIBIC</i>	9
4. EDITAR INSCRIÇÃO CONIC	11
4.1. ACESSO	11
4.1.1. <i>Menu Principal</i>	11
4.1.2. <i>Menu Lateral</i>	11
4.2. OPERAÇÃO	12
5. GERAR COMPROVANTE INSCRIÇÃO CONIC	15
5.1. ACESSO	15
5.1.1. <i>Menu Principal</i>	15
5.1.2. <i>Menu Lateral</i>	15
5.2. OPERAÇÃO	16

ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA 1 – BOTÃO TROCAR PERFIL.....	5
FIGURA 2 – PERFIL PESQUISA.	5
FIGURA 3 – LINK INSCRIÇÃO CONIC.....	6
FIGURA 4 – LINKS INSCRIÇÃO CONIC.	6
FIGURA 5 – SELECIONAR SUBPROJETO PIBIC.	7
FIGURA 6 – INSCREVER SUBPROJETO PIBIC.....	7
FIGURA 7 – MENSAGEM SUCESSO INSCRIÇÃO CONIC.....	8
FIGURA 8 – INSCREVER PROJETO NÃO-PIBIC.....	9
FIGURA 9 – MENSAGEM SUCESSO INSCRIÇÃO CONIC.....	10
FIGURA 10 – LINK INSCRIÇÃO CONIC.....	11
FIGURA 11 – LINK EDITAR INSCRIÇÃO CONIC.	11
FIGURA 12 – SELECIONAR INSCRIÇÃO CONIC.....	12
FIGURA 13 – SELECIONAR INSCRIÇÃO CONIC.....	12
FIGURA 14 – EDITAR INSCRIÇÃO CONIC DE SUBPROJETO PIBIC.	13
FIGURA 15 – EDITAR INSCRIÇÃO CONIC DE PROJETO NÃO-PIBIC.....	13
FIGURA 16 – MENSAGEM SUCESSO EDITAR INSCRIÇÃO CONIC.....	14
FIGURA 17 – LINK INSCRIÇÃO CONIC.....	15
FIGURA 18 – LINK COMPROVANTE DE PROJETO.	15
FIGURA 19 – SELECIONAR PROJETO PARA GERAR COMPROVANTE.....	16
FIGURA 20 – VIA DO COMPROVANTE QUE FICARÁ NA PROPESQ.	16
FIGURA 21 – VIA DO COMPROVANTE QUE FICARÁ COM O PESQUISADOR.	17

1. Objetivos do Documento

A finalidade deste documento é descrever a sequência de passos necessários para execução dos processos do CONIC através da plataforma Sig@.

2. Introdução

O Sig@ UFPE agora provê o serviço CONIC que objetiva o cadastro simples e rápido dos projetos com bolsa de iniciação científica realizados pelo corpo acadêmico da instituição a fim de participar do Congresso de Iniciação Científica (CONIC).

Para acessar as funcionalidades do CONIC, deve-se primeiro trocar o perfil funcional clicando no botão que fica na parte superior direita da tela “Trocar Perfil” (1), na Figura 1. Logo aparecerá uma tela onde estão todos os perfis que você, como parte do corpo acadêmico de sua instituição, pode acessar. No caso, atente-se ao perfil que possui o módulo “PESQUISA” (2).



Figura 1 – Botão Trocar Perfil.

Nas figuras 1 e 2, temos um exemplo de troca de perfil para DOCENTE no módulo “PESQUISA”. Além de DOCENTE existem outros perfis associados às funcionalidades do CONIC os quais estão disponíveis o módulo “PESQUISA”. São eles: DOCENTE INATIVO E DISCENTE PESQUISADOR PIBIC.

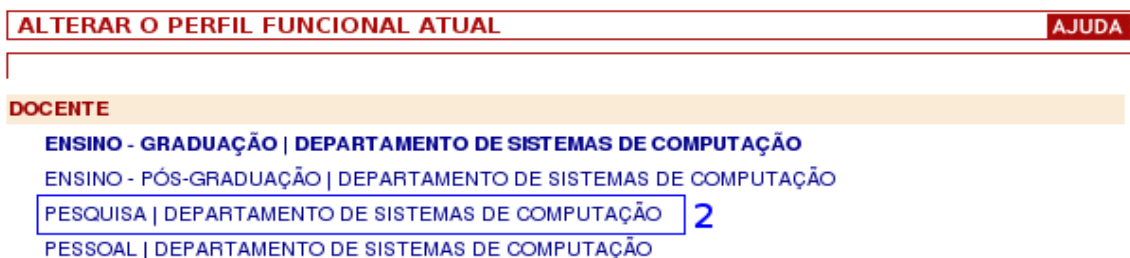


Figura 2 – Perfil Pesquisa.

Agora você pode encontrar o menu CONIC e inscrever seus projetos.

3. Inscrever projeto no CONIC

Essa funcionalidade permite que o pesquisador cadastre seus projetos no CONIC, sendo estes subprojetos PIBIC ou não.

3.1. Acesso

3.1.1. Menu Principal

O Acesso à Inscrição CONIC é feito através de:

CONIC > Inscrição.

Obs.: O perfil onde se encontra o menu CONIC é o Perfil Pesquisa.

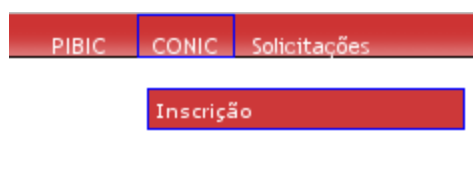


Figura 3 – Link Inscrição CONIC.

3.1.2. Menu Lateral

O acesso à transação é feito através dos links “Inscrição Projeto Não-PIBIC” e “Inscrição Projeto PIBIC”, para inscrever projetos não-PIBIC e PIBIC, respectivamente.



Figura 4 – Links Inscrição CONIC.

3.2. Operação

Os passos necessários para se inscrever um projeto no CONIC são descritos nesta seção, estando dividida em inscrição de projeto do tipo PIBIC e inscrição de projeto não-PIBIC.

3.2.1. Inscrição de subprojeto PIBIC

Depois de acessar o link no Menu Lateral o sistema exibe os Subprojetos PIBIC do Pesquisador autenticado no sistema que ainda não foram inscritos no CONIC.

CONIC > Inscrição > Inscrição Projeto PIBIC

INSCRIÇÃO CONIC				AJUDA
ID Subprojeto PIBIC	Título	Discente	Ações	
09070318	COMO QUE CONSEGUI PROVAR QUE $P = NP$ USANDO O PRINCIPIO DA CASA DO POMBO	VINICIUS HENRIQUE C DE OLIVEIRA	Selecionar	

[▲ TOPO](#)

Figura 5 – Selecionar Subprojeto PIBIC.

Clique na ação Selecionar correspondente ao Subprojeto PIBIC que deseja inscrever no CONIC.

CONIC > Inscrição > Inscrição Projeto PIBIC

INSCRIÇÃO CONIC		AJUDA
ID Subprojeto PIBIC:	09010001	
Nome:	COMO QUE CONSEGUI PROVAR QUE $P = NP$ USANDO O PRINCIPIO DA CASA DO POMBO	
Grande Área:	CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA	
Área:	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	
Subárea::	TEORIA DA COMPUTAÇÃO	
Especialidade:		
Palavras-Chave:	discreta;lógica;teórica	
Discente:	VINICIUS HENRIQUE C DE OLIVEIRA	
Forma de Apresentação*:	<input type="radio"/> Oral <input type="radio"/> Pôster	1
Resumo CONIC*:	<input type="text"/> <input type="button" value="Browse..."/>	2
Relatório Final Subprojeto PIBIC*:	<input type="text"/> <input type="button" value="Browse..."/>	3

[Salvar](#) [▲ TOPO](#)

Figura 6 – Inscrever Subprojeto PIBIC.

1. Na figura acima, o Pesquisador deve preencher os campos com os dados da Inscrição CONIC. Os campos dessa tela estão detalhados a seguir. Os campos obrigatórios estão marcados com um “*”.

1	Forma de Apresentação*:	O Pesquisador deve escolher a Forma de Apresentação do Subprojeto PIBIC no CONIC, Oral ou Pôster.
2	Resumo CONIC*:	O Pesquisador deve carregar o arquivo do Resumo CONIC referente a este Subprojeto PIBIC. Para carregar, clique no botão “Browse...” e escolha o arquivo localmente. O arquivo escolhido deve ter extensão doc, docx ou rtf.
3	Relatório Final Subprojeto PIBIC*:	O Pesquisador deve carregar o arquivo do Relatório Final referente a este Subprojeto PIBIC. Para carregar, clique no botão “Browse...” e escolha o arquivo localmente. O arquivo escolhido deve ter extensão doc, docx, rtf ou pdf.

2. Depois que os dados são preenchidos, deve-se clicar no botão Salvar.

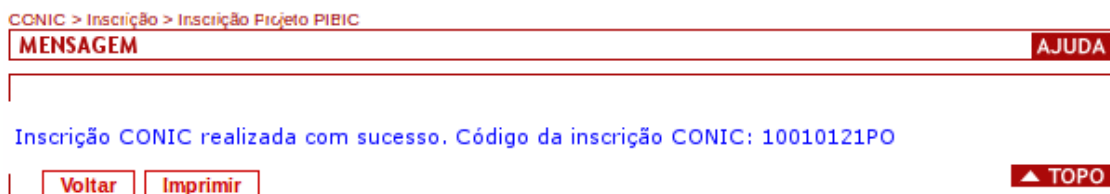


Figura 7 – Mensagem Sucesso Inscrição CONIC.

3. Uma mensagem de sucesso garante que o Subprojeto PIBIC foi inscrito no CONIC junto com o código da inscrição, se não, uma mensagem de erro aparecerá com possíveis soluções.
4. O Pesquisador poderá clicar no botão Voltar para inscrever mais Subprojetos PIBIC no CONIC.

3.2.2. Inscrição de projeto não-PIBIC

Depois de acessar o link no Menu Lateral o sistema exibe o formulário para inscrição do projeto, como é mostrado na figura abaixo.

CONIC > Inscrição > Inscrição Projeto Não-PIBIC

INSCRIÇÃO CONIC AJUDA

Título*: 1

Grande Área*: 2

Área: 3

Subárea: 4

Especialidade: 5

Palavras-Chave*: 6

Separe as palavras-chave por ';'. Mínimo de 3 e máximo de 6 palavras-chave.

Tipo do Discente*: Discente Interno Discente Externo 7

Nome*: Localizar 8

Alunos Encontrados
(CFE - Nome do Aluno - Nome do Curso)

Selecionar

São mostradas apenas vinte ocorrências a cada consulta.

Forma de Apresentação*: Cral Pôster 9

Resumo CCNIC*: Enviar arquivo... 10

Relatório Final: Enviar arquivo... 11

() Campos de preenchimento obrigatório*

Salvar ▲ TOPO

Figura 8 – Inscrever projeto não-PIBIC.

1. Na figura acima, o Pesquisador deve preencher os campos com os dados da Inscrição CONIC. Os campos dessa tela estão detalhados a seguir. Os campos obrigatórios estão marcados com um “*”.

1	Título*	O pesquisador deve informar o título do projeto a ser inscrito.
2	Grande área*	O pesquisador deve informar a grande área do projeto a ser inscrito.
3	Área	O pesquisador pode informar a área do projeto, caso exista.
4	Subárea	O pesquisador pode informar a subárea do projeto, caso exista.
5	Especialidade	O pesquisador pode informar a especialidade do projeto, caso exista.
6	Palavras-chave*	O pesquisador deve informar as palavras-chave relacionadas ao projeto.
7	Tipo do discente*	O pesquisador deve informar o tipo do vínculo do

		discente, interno ou externo.
8	Nome*	O pesquisador deve informar o nome do discente referente ao projeto.
9	Forma de Apresentação*:	O Pesquisador deve escolher a Forma de Apresentação do projeto no CONIC, Oral ou Pôster.
10	Resumo CONIC*:	O Pesquisador deve carregar o arquivo do Resumo CONIC referente a este projeto. Para carregar, clique no botão “Enviar arquivo...” e escolha o arquivo localmente. O arquivo escolhido deve ter extensão doc, docx ou rtf.
11	Relatório Final:	O Pesquisador deve carregar o arquivo do Relatório Final referente a este projeto. Para carregar, clique no botão “Enviar arquivo...” e escolha o arquivo localmente. O arquivo escolhido deve ter extensão doc, docx, rtf ou pdf.

- Depois que os dados são preenchidos, deve-se clicar no botão Salvar.

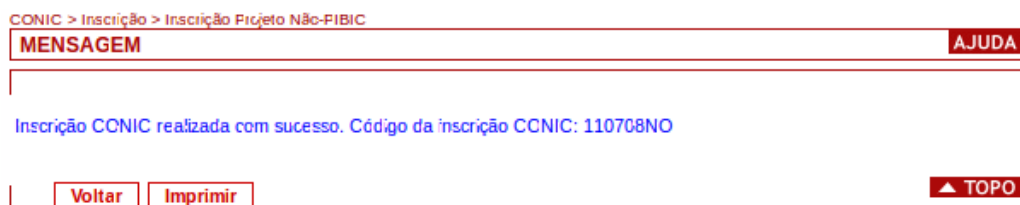


Figura 9 – Mensagem Sucesso Inscrição CONIC.

- Uma mensagem de sucesso garante que o projeto foi inscrito no CONIC junto com o código da inscrição, se não, uma mensagem de erro aparecerá com possíveis soluções.
- O Pesquisador poderá clicar no botão Voltar para inscrever mais projetos no CONIC.

4. Editar Inscrição CONIC

Essa funcionalidade permite que o Pesquisador edite os dados de uma Inscrição no CONIC.

4.1. Acesso

4.1.1. Menu Principal

O Acesso à Inscrição CONIC é feito através de:

CONIC > Inscrição.

Obs.: O perfil onde se encontra o menu CONIC é o Perfil Pesquisa.

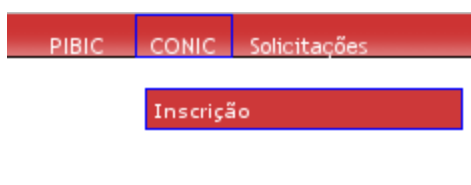


Figura 10 – Link Inscrição CONIC.

4.1.2. Menu Lateral

O acesso à transação é feita através do link Editar Inscrição.

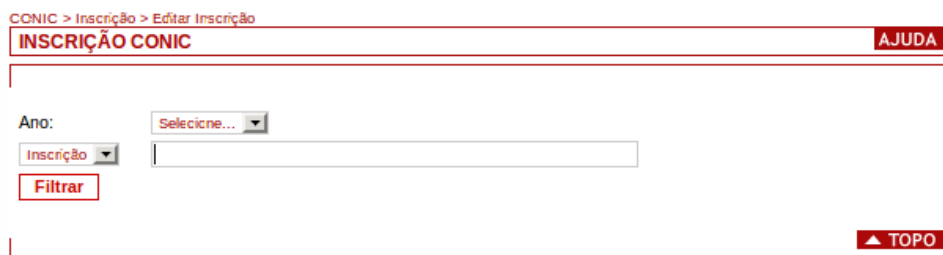


Figura 11 – Link Editar Inscrição CONIC.

4.2. Operação

Os passos necessários para editar uma inscrição no CONIC são descritos nesta seção.

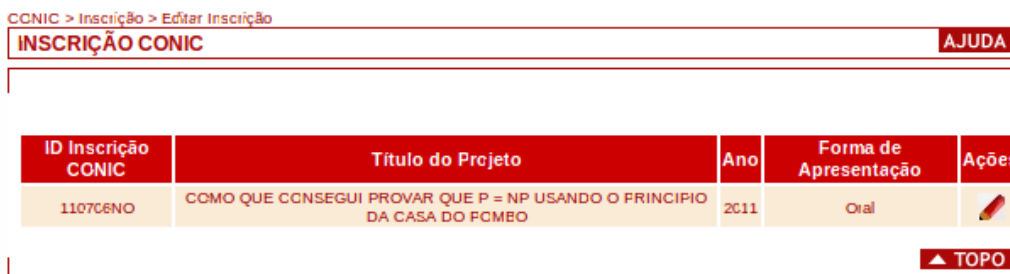
No caso especial de um Coordenador acessar a funcionalidade de editar inscrição CONIC, a inscrição desejada deverá ser previamente consultada.




The screenshot shows the top navigation bar with the breadcrumb 'CONIC > Inscrição > Editar Inscrição' and a 'AJUDA' button. Below the header is the title 'INSCRIÇÃO CONIC'. The main content area contains a search filter with the following elements: 'Ano:' followed by a dropdown menu labeled 'Selecione...', 'Inscrição' followed by a text input field, and a 'Filtrar' button. At the bottom right of the filter area is a 'TOPO' button with an upward arrow.

Figura 12 – Selecionar Inscrição CONIC.

Depois de acessar o link no Menu Lateral, ou consultar a lista de inscrições no caso de coordenadores, o sistema exibe as inscrições no CONIC do usuário autenticado no sistema.



The screenshot shows the same top navigation bar and title as Figure 12. Below the title is a table with the following data:

ID Inscrição CONIC	Título do Projeto	Ano	Forma de Apresentação	Ações
110706NO	COMO QUE CONSEGUI PROVAR QUE P = NP USANDO O PRINCIPIO DA CASA DO PCMO	2011	Oral	

At the bottom right of the table area is a 'TOPO' button with an upward arrow.

Figura 13 – Selecionar Inscrição CONIC.

Clique na ação Selecionar correspondente à inscrição no CONIC que deseja alterar.

CONIC > Inscrição > Editar Inscrição

INSCRIÇÃO CONIC AJUDA

ID Subprojeto PIBIC: 09010001

Nome: COMO QUE CONSEGUI PROVAR QUE P = NP USANDO O PRINCIPIO DA CASA DO POMBO

Grande Área: CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA

Área: CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Subárea: TEORIA DA COMPUTAÇÃO

Especialidade:

Palavras-Chave: discreta;lógica;teórica

Discente: VINICIUS HENRIQUE C DE OLIVEIRA

Forma de Apresentação*: Oral Pôster 1

Resumo CONIC*: Enviar arquivo... 2

Relatório Final Subprojeto PIBIC*: Enviar arquivo... 3

(*) Campos de preenchimento obrigatório

▲ TOPO

Figura 14 – Editar Inscrição CONIC de subprojeto PIBIC.

CONIC > Inscrição > Editar Inscrição

INSCRIÇÃO CONIC AJUDA

Nome: COMO QUE CONSEGUI PROVAR QUE P = NP USANDO O PRINCIPIO DA CASA DO POMBO

Grande Área: CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA

Área: CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Subárea: TEORIA DA COMPUTAÇÃO

Especialidade:

Palavras-Chave: discreta; lógica; teórica

Discente: VINICIUS HENRIQUE C DE OLIVEIRA

Forma de Apresentação*: Oral Pôster 1

Resumo CONIC*: Enviar arquivo... 2

Relatório Final : Enviar arquivo... 3

(*) Campos de preenchimento obrigatório

▲ TOPO

Figura 15 – Editar Inscrição CONIC de projeto não-PIBIC.

1. Nas figuras acima (Figuras 14 e 15), o Pesquisador pode preencher os campos com os novos dados da inscrição no CONIC. Os campos dessa tela estão detalhados a seguir. Os campos obrigatórios estão marcados com um “*”).

1	Forma de Apresentação*:	O Pesquisador pode alterar a Forma de Apresentação do projeto no CONIC, Oral ou Pôster.
2	Resumo CONIC:	Caso o Pesquisador não queira alterar o arquivo do Resumo CONIC referente a este projeto, é só deixar este campo em branco. Caso o Pesquisador queira alterar o arquivo, clique no botão “Enviar arquivo...” e escolha o arquivo localmente. O arquivo escolhido deve ter extensão doc, docx ou rtf.
3	Relatório Final (Subprojeto PIBIC):	Caso o Pesquisador não queira alterar o arquivo do Relatório Final referente a este projeto, é só deixar este campo em branco. Caso o Pesquisador queira alterar o arquivo, clique no botão “Enviar arquivo...” e escolha o arquivo localmente. O arquivo escolhido deve ter extensão doc, docx, rtf. Ou pdf

2. Depois que os novos dados são preenchidos, deve-se clicar no botão Salvar.



Figura 16 – Mensagem Sucesso Editar Inscrição CONIC.

3. Uma mensagem de sucesso garante que a inscrição no CONIC referente ao projeto selecionado foi atualizada com sucesso, se não, uma mensagem de erro aparecerá com possíveis soluções.
4. O Pesquisador poderá clicar no botão Voltar caso queira editar mais inscrições no CONIC.

5. Gerar Comprovante Inscrição CONIC

Essa funcionalidade permite ao Pesquisador gerar o comprovante da inscrição dos projetos no CONIC.

5.1. Acesso

5.1.1. Menu Principal

O Acesso ao Comprovante de Inscrição CONIC é feito através de:

CONIC > Inscrição.

Obs.: O perfil onde se encontra o menu PIBIC é o Perfil Pesquisa.

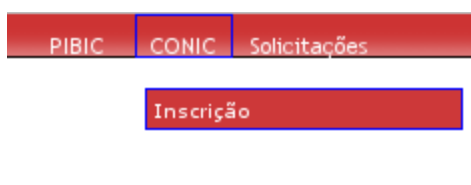


Figura 17 – Link Inscrição CONIC.

5.1.2. Menu Lateral

O acesso à transação é feito através do link Comprovante de Inscrição.



Figura 18 – Link Comprovante de Projeto.

5.2. Operação

Os passos necessários para gerar o comprovante de Inscrição CONIC são descritos nesta seção.

Depois de acessar o link no Menu Lateral o sistema exibe os projetos do Pesquisador autenticado no sistema que foram inscritos no CONIC.

CONIC > Inscrição > Comprovante de Inscrição

INSCRIÇÕES CONIC				AJUDA
ID Inscrição CONIC	Título do Projeto	Ano	Forma de Apresentação	Ações
10010121PO	COMO QUE CONSEGUI PROVAR QUE P = NP USANDO O PRINCIPIO DA CASA DO POMBO	2010	Oral	Comprovante

▲ TOPO

Figura 19 – Selecionar projeto para gerar Comprovante.

Clique na ação Comprovante correspondente ao projeto que deseja gerar o comprovante.

O comprovante compõe-se de duas vias. O Pesquisador deve imprimir as duas vias e levá-las à PROPESQ. Uma via deve ser assinada pelo Pesquisador e pelo Discente e ficará na PROPESQ. A outra via será assinada pela PROPESQ e ficará com o Pesquisador.

CONIC > Inscrição > Comprovante de Inscrição

COMPROVANTE INSCRIÇÃO CONIC AJUDA



PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

INFORMAÇÕES DO ORIENTADOR
Nome Completo: PROFESSOR GRIFF
CPF: 999.999.999-99

INFORMAÇÕES DO ALUNO
Nome Completo: VINICIUS HENRIQUE C DE OLIVEIRA
CPF: 888.888.888-88

INFORMAÇÕES DE RESUMO
Identificador:10010121PO
Categoria: PIBIC
Forma de Apresentação: Oral

Título do Projeto:COMO QUE CONSEGUI PROVAR QUE P = NP USANDO O PRINCIPIO DA CASA DO POMBO

Grande Área: CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA
Área:TEORIA DA COMPUTAÇÃO
Subárea:TEORIA DA COMPUTAÇÃO
Palavras-Chave:discreta;lógica;teórica

ASSINATURAS

VINICIUS HENRIQUE C DE OLIVEIRA PROFESSOR GRIFF

25/08/2010 - 16:49

[Versão Propesq](#) [Voltar](#) [Imprimir](#) ▲ TOPO

Figura 20 – Via do Comprovante que ficará na PROPESQ.



PROPEAQ
PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS
DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

INFORMAÇÕES DO ORIENTADOR

Nome Completo: PROFESSOR GRIFF

CPF: 152.942.344-91

INFORMAÇÕES DO ALUNO

Nome Completo: VINICIUS HENRIQUE C DE OLIVEIRA

CPF: 067.126.084-73

INFORMAÇÕES DE RESUMO

Identificador:10010121PO

Categoria: PIBIC

Forma de Apresentação: Oral

Título do Projeto:COMO QUE CONSEGUI PROVAR QUE $P = NP$ USANDO O PRINCIPIO DA CASA DO POMBO

Grande Área: CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA

Área:TEORIA DA COMPUTAÇÃO

Subárea:TEORIA DA COMPUTAÇÃO

Palavras-Chave:discreta;lógica;teórica

ASSINATURAS

PROPEAQ

25/08/2010 - 17:33

[Versão Pesquisador/Discente](#) | [Voltar](#) | [Imprimir](#)

[▲ TOPO](#)

Figura 21 – Via do Comprovante que ficará com o Pesquisador.