

ATA DA 1ª REUNIÃO CONJUNTA DO ANO DE 2019 DO GRUPO GESTOR E DOS COORDENADORES DE PROJETOS E PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO PRINT DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO.

Aos doze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, às quatorze horas e trinta minutos, reuniu-se no auditório João Alfredo, primeiro andar da Reitoria da Universidade Federal de Pernambuco, reuniu-se o grupo gestor e os coordenadores dos projetos e programas de pós-graduação Print na UFPE. A reunião foi presidida pelo Prof. Ernani Rodrigues de Carvalho Neto, Pró-Reitor para Assuntos de Pesquisa e Pós-Graduação/Gestor do PII na UFPE, com a presença dos seguintes coordenadores: Inara Leal (Biologia Vegetal), Cristiana Mota (Biologia de Fungos), Neiva Tinti (Biologia de Fungos), Moacyr Cunha (Oceanografia), Severino Junior (Química), Juliano Lima (Engenharia Elétrica), Remo Mutzenberg (Sociologia), Amelia Maciel (Medicina Tropical), Benoit Loeuille (Biologia Vegetal), Ariadna Lopes (Biologia Vegetal), Pablo Braz (Matemática), Marcelo Medeiros (Ciência Política), Márcia Moraes (Engenharia de Produção), Maira Galdino (Inovação Terapêutica), Josefa Salete (Sociologia), Nereide Guimarães (Ciências Biológicas), Nelson Souto (Ciência da Informação), Anderson Gomes (Física), Eduardo Fontana (Engenharia Elétrica), Cristiano Cavalcante (Engenharia de Produção), Carolina Mota (Engenharia de Produção), Luciana Hazin (Engenharia de Produção), José Rattton (Sociologia), Antonio Freitas (Genética), Angela Amaral (Serviço Social), Savia Gavazza (Engenharia Civil), Ulisses Pinheiro (Biologia Animal), Silvana Bastos (Engenharia Civil), Renato de Motta (Engenharia Civil), Edilson Falcão (Física). Profa. Teresa Bernarda Ludermir (Diretora da Pós-Graduação/PROPESQ), Prof. Paulo Jorge Parreira dos Santos (Diretor de Pesquisa/PROPESQ), e os técnicos Marcos César de Aquino Soares (Coordenador de Editais) e Paulo de Tarso Nunes (Setor de Bolsas). Havendo número legal o presidente deu início a reunião para esclarecimentos sobre os Editais Propesq nº 03/2019 que trata de Concessão de Bolsas no País não vinculadas aos Projetos de Pesquisa Print/UFPE e o Edital nº 04/2019 que aborda sobre a Concessão de Bolsa Doutorado Sanduíche não vinculadas aos Projetos de Pesquisa Print/UFPE – Print/CAPES. O Prof. Ernani ressalta que o CAPES/Print é um edital inovador e que todos os recursos devem ser aplicados através de editais numa total transparência e passa a palavra para o técnico Marcos Aquino para que fale sobre as instruções para seleção e cadastro de beneficiários de bolsa nos projetos de cooperação internacional, apresentando sugestão de cronograma para os processos seletivos internos, frisando as datas limites para implementação das bolsas no SCBA da CAPES. Seguindo as instruções que inicialmente foram distribuídas a todos os presentes. Na leitura das instruções foi dado ênfase a alínea h) do item 1 sobre a necessidade de encaminhamento a Propesq do resultado do processo seletivo antes da publicação, e que seria feita uma análise documental e num prazo estimado de 24 horas a Propesq emitirá carta de encaminhamento que deverá ser inserida no sistema pelo coordenador do projeto. Foi informando que as informações do Print estão disponíveis na página da UFPE no endereço eletrônico [www.ufpe.br/print](http://www.ufpe.br/print). Marcos passou a palavra para o Técnico Paulo de Tarso para esclarecimentos sobre a questão da

proficiência linguística para os bolsistas, um dos temas enfatizados no encontro. Para o Doutorado Sanduíche ou Capacitação em curta duração, os bolsistas terão que apresentar comprovante de proficiência na língua da instituição de destino, conforme tipos e pontuações mínimas a seguir: **Inglês:** TOEFL IBT (71), TOEFL ITP (527), ielts (6) e Cambridge Exam (CAE ou FCE B2; **Francês:** DALF, DELF, TCF ou TCF CAPES (B2), **Alemão:** Cert. Instituto Goethe (B1), TestDaF (B1), On SET-Deutseh (B1); **Espanhol:** Cert. DELE (B2), Cert. SIELE (C1) e **Italiano:** Teste de IIC (B2). Foi chamado a atenção que o teste de proficiência em língua inglesa poderá ser aceito para qualquer país de destino, desde que aceito pela IES de destino e expresso na carta do coordenador no exterior. Depois dos esclarecimentos dos técnicos o Prof. Ernani abriu a discussão para os presentes, ressaltando que os sites contendo as informações sobre as ações desenvolvidas no âmbito da PrInt nos projetos/programas deve ser bilíngue (português/inglês). Outro ponto levantado foi sobre a questão da tradução do texto em inglês de quem seria a responsabilidade pela tradução, e foi salientado que cada programa será responsável pela tradução. Outro tópico questionado foi com relação algumas dúvidas de ordem operacional dos editais e que que foi informado que serão retificados. E nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e para constar, eu Cynthia Maria Lins de Oliveira, Assistente em Administração da CCAD/PROPESQ, lavrei a presente ata. Recife, 12 de fevereiro de 2019.