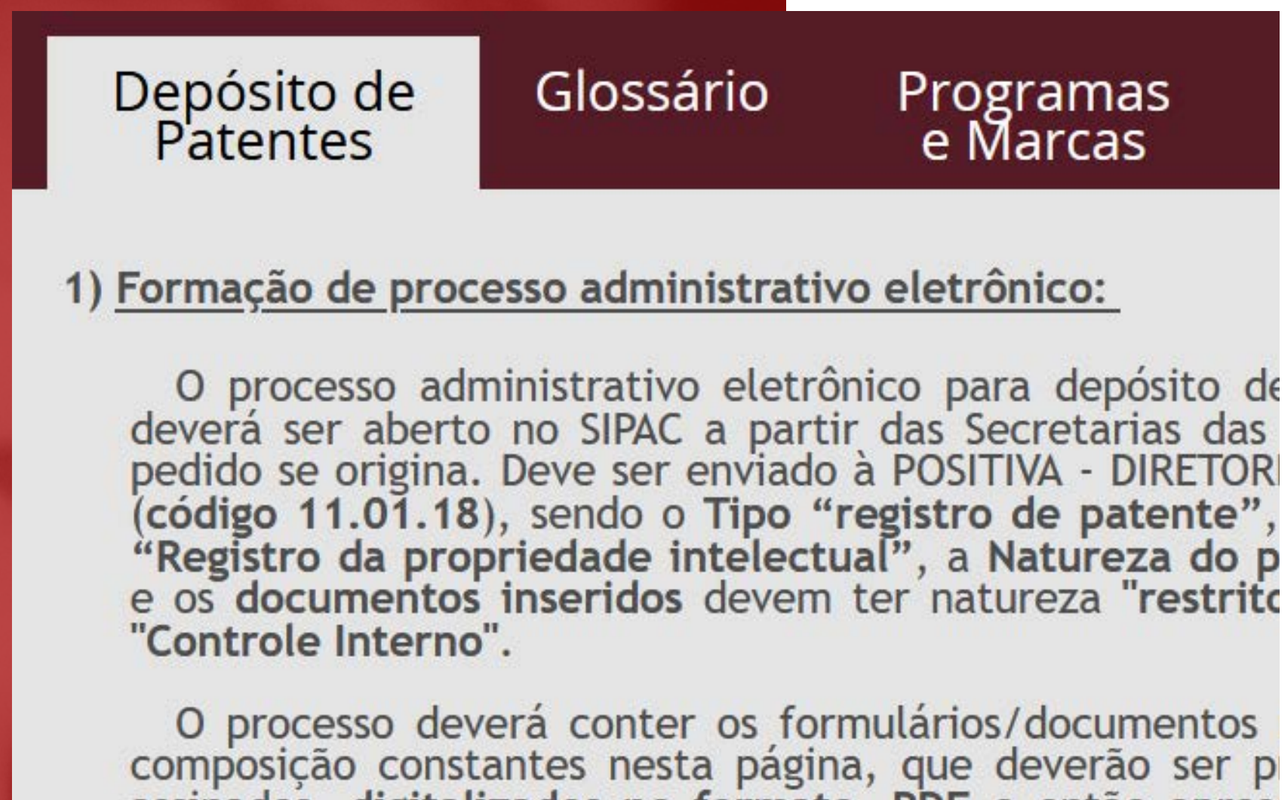
GUIA PARA DEPÓSITO DE PATENTE

POSITIVA UFPE®
INOVAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

PARA REALIZAR UMA NOVA SOLICITAÇÃO DE DEPÓSITO DE PEDIDO DE PATENTE



Depósito de Patentes | Glossário | Programas e Marcas

1) Formação de processo administrativo eletrônico:

O processo administrativo eletrônico para depósito de
deverá ser aberto no SIPAC a partir das Secretarias das
pedido se origina. Deve ser enviado à POSITIVA - DIRETOR
(**código 11.01.18**), sendo o **Tipo "registro de patente"**,
"Registro da propriedade intelectual", a **Natureza do p**
e os **documentos inseridos** devem ter natureza **"restrito**
"Controle Interno".

O processo deverá conter os formulários/documentos
composição constantes nesta página, que deverão ser p

- Acessar a página da POSITIVA: https://www.ufpe.br/positiva/
- Ir até a aba "depósito de patentes", abaixo das "notícias" e baixar todos os documentos editáveis para preenchimento e assinatura
- Formar processo administrativo eletrônico no SIPAC (verificar com a secretaria do departamento de onde veio a pesquisa como estão sendo feitos os procedimentos de trabalho remoto).

O processo será encaminhado à POSITIVA - DIRETORIA DE INOVACAO - GR (código 11.01.18), sendo o Tipo "registro de patente", a Classificação 251 "Registro da propriedade intelectual", a Natureza do processo "ostensivo" e os documentos inseridos devem ter natureza "restrito", a Hipótese Legal "Controle Interno".

DOCUMENTOS PARA FORMAR PROCESSO ELETRÔNICO

Enviar para o email pedidopi.positiva@ufpe.br o pedido redigido de acordo com o estabelecido pelo INPI, juntamente com a indicação do número da figura a ser publicada em Revista de propriedade industrial

1. Ofício eletrônico à POSITIVA Diretoria de Inovação
2. Comunicado de Invenção e Anexo de Inventores
3. Termo de Sigilo para Autores da Invenção
4. Declaração de Responsabilidade de Invenção Própria
5. Declaração de Uso da Infraestrutura da UFPE
6. Declaração de Responsabilidade pela Redação do Pedido de Patente
7. Declaração de Responsabilidade de Acesso ao Patrimônio Genético Nacional ou Conhecimento Tradicional Associado Brasileiro
8. Procuração UFPE Outorgada (caso o Pedido tenha cotitularidade com outra(s) instituição(ões))
9. Acordo Particular de Propriedade Intelectual

A página da POSITIVA disponibiliza diversos materiais para auxiliar na solicitação. É importante sempre fazer uma visita para manterem-se atualizados

Servidora responsável pelas solicitações e depósitos de pedido de patente:

Ana Carolina Borba
Email: pedidopi.positiva@ufpe.br